

# 服务类政府采购公开招标 文件标准文本

采购单位：灵武市英才高级中学有限公司

项目名称：灵武市英才高级中学食堂大宗食材采购项目（二次）

项目编号：TSZBCG2025022

招标代理机构：宁夏天顺招标代理有限公司

2025 年 7 月



# 目 录

一、投标邀请.....	1
二、供应商须知前附表.....	4
三、供应商须知.....	10
四、项目说明和采购需求.....	22
五、资格审查方法及标准.....	28
六、评标方法和标准.....	30
七、政府采购合同范本.....	36
八、投标文件格式.....	42

# 第一章 投标邀请

## 招标公告

### 一、项目基本情况

1、政府采购计划编号：

2、项目名称：灵武市英才高级中学食堂大宗食材采购项目（三标段）  
（二次）

3、项目编号：TSZBCG2025022

4、采购方式：公开招标

5、预算金额：三标段：950000.00 元

6、最高限价：三标段：950000.00 元

7、采购需求：

标的名称：蔬菜、水果、调味品、面点类（品种及规格，以采购人实际订单计划为准；按实际供应量结算）。

服务地点：灵武市英才高级中学

服务标准：合格。

8、合同履行期限：一年

9、本项目（是/否）接受联合体投标：否

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明。

（2）法人授权委托书及被授权人身份证（法定代表人直接投标可不提供授权书，但需提供法人身份证明）。

（3）提供依法缴纳税收和社会保障资金良好记录承诺书。

（4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书资格承诺函。

（5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。

（6）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。

2. 供应商在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。

3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是

4. 合格供应商的其他资格要求：

供应商需提供有效期内的《食品经营许可证》或《食品生产经营许可证》

### 三、获取采购文件

时间：2025 年 7 月 29 日至 2025 年 8 月 6 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 24:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：中世 e 招电子交易平台（<https://nxzbtb.com.cn>）

获取方式：电子下载

售价：¥0.0 元，本公告包含的招标文件售价总和

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2025 年 8 月 19 日 11:00:00（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件之日止，不得少于 20 日）

开标时间：2025 年 8 月 19 日 11:00:00（北京时间）

开标地点：中世 e 招电子交易平台（银川市金凤区新昌路 110 号金钻名座财富中心 20 层）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 六、其他补充事宜

1. 凡有意参加投标者，请于规定时间内登录中世 e 招电子交易平台进行网上报名，报名成功后下载招标文件。

（1）投标供应商应首先在中世 e 招电子交易平台办理注册，注册成功后，投标供应商用 CA 锁登录交易系统进行网上报名，即可下载招标文件。

（2）在规定时间内未按以上程序进行报名及下载招标文件者，投标一律不予接收。

（3）系统实行 CA 锁认证安全管理，请及时将软硬件升级更新至最新版本，办理 CA 锁、制作电子标书等业务，请加入 QQ 群（667386925）进行

系统操作及业务咨询。CA 锁办理及业务咨询地点：中世 e 招电子交易平台，联系电话：0951-8303983，或咨询西部安全认证中心有限责任公司，联系电话：4007188588。

2. 发布媒介：本次公告在中国招标投标公共服务平台及中世 e 招电子交易平台发布。

3. 请各投标人在开标前随时关注中国招标投标公共服务平台、中世 e 招电子交易平台。您所关注的项目有可能进行时间或内容上的调整。调整内容以公告形式公示，采购人及招标代理机构不再以其他方式通知。如因自身原因未及时关注招标公告或更正(澄清、补充等)公告从而导致投标失败，其后果自行承担。

## 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：灵武市英才高级中学有限公司

地址：灵武市梧桐树乡陶家圈村滨河路东侧 71 号

联系方式：15109512177

### 2. 采购代理机构信息

名称：宁夏天顺招标代理有限公司

地址：灵武市水上锦都二楼 6-7 号（灵武市西平路与兴唐街交会处）

联系人：杨翔

联系方式：13995395505

### 3. 项目联系方式

采购人项目联系人：张琴

联系方式：15109512177

代理机构联系人：杨翔

联系方式：13995395505

宁夏天顺招标代理有限公司

2025 年 7 月 29 日

## 第二章 供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：灵武市英才高级中学食堂大宗食材采购项目（三标段）（二次） 合同履行期限：服务期为一年
2	采购人：灵武市英才高级中学有限公司 业务联系人：张琴 地 址：灵武市梧桐树乡陶家圈村滨河路东侧 71 号 联系方式：15109512177
3	采购代理机构：宁夏天顺招标代理有限公司 地址：灵武市水上锦都二楼 6-7 号（灵武市西平路与兴唐街交会处） 业务联系人：杨翔 电话：13995395505 邮箱：nxtszbd1@163.com
4	合格投标人的资格要求： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； （1）提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照（或事业单位法人证书，或社会团体法人登记证书），如投标供应商为自然人的需提供自然人身份证明。 （2）法人授权委托书及被授权人身份证（法定代表人直接投标可不提供授权书，但需提供法人身份证明）。 （3）提供依法缴纳税收和社会保障资金良好记录承诺书。 （4）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书资格承诺函。 （5）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。 （6）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料。 2. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站

	<p>(www.creditchina.gov.cn) 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单。</p> <p>3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：<u>是</u></p> <p>4. 合格供应商的其他资格要求：</p> <p><b>供应商需提供有效期内的《食品经营许可证》或《食品生产经营许可证》</b></p>
5	<p>是否为专门面向中小微企业：<u>是</u> 专门面向中小企业采购，供应商需出具《中小企业声明函》，未出具或未按规定填写不完整的，视为未提供《中小企业申明函》，专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策。</p>
6	<p>根据工信部联企业〔2011〕300号文件；本项目所属行业为：</p> <p>1. 非专门面向中小企业采购：（1）中小微企业参加宁夏政府采购招投标活动，参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）和《关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（宁财规发〔2022〕275号）文件执行，小型和微型企业应提供《中小企业声明函》对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号），监狱企业视同为小型、微型企业，监狱企业应提供证明文件，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审；（3）按照《自治区财政厅残疾人联合会关于政府采购支持残疾人就业有关问题的通知》，宁财（采）发〔2020〕545号文，残疾人企业应提供声明函，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（4）企业分支机构参与投标，需提供总公司出具的《中小企业声明函》、《残疾人企业声明函》，分支机构提供的声明函不参与价格折扣。</p>
7	是否允许联合体投标： <u>否</u>
8	联合体的其他资格要求： <u>无</u>
9	<p>项目预算金额： 三标段：950000.00 元</p> <p>最高限价： 三标段：950000.00 元（如有）</p>
10	报价方式： <input type="checkbox"/> 总价 <input type="checkbox"/> 单价 <input type="checkbox"/> 费率 <input checked="" type="checkbox"/> 折扣
11	<p>保证金：0.00 元</p> <p>缴纳时间：2025 年 8 月 19 日 11:00:00</p>



	<p>根据《自治区财政厅关于强化信用评价结果应用规范政府采购项目保证金管理有关事项的通知》（宁财（采）发〔2022〕351 号），对在我区参与政府采购信用评价且信用等级为 A 级的投标供应商，无需缴纳投标保证金，但投标时应将宁夏回族自治区政府采购网展示的 A 级信用等级截图作为信用保证证明；未参与我区政府采购信用评价或初次在宁夏参与政府采购活动的供应商，信用等级可视为 A 级，享受免收投标保证金政策。信用等级为 A 级以下的投标供应商，投标保证金应当以下列方式缴纳：</p> <p>1. 投标保证金应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。2. 鼓励使用公共资源交易金融服务系统电子保函（保单），如使用线下投标保函须在投标文件（电子）提交截止时间前将投标保函纸质原件递交至开标现场，并将投标保函扫描件附在投标文件中。（注：保函有效期应与投标有效期一致或长于投标有效期，否则视为无效投标。）</p>
12	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会： <u>否</u></p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求： <u>/</u></p>
13	<p>投标有效期：提交投标人文件截止之日起 <u>60</u> 自然日（日历日）</p>
14	<p>投标文件（电子/纸质）提交截止时间：2025 年 8 月 19 日 11:00:00</p> <p>投标文件提交地点：中世 e 招电子交易平台 <a href="http://nxzbtb.com.cn">http://nxzbtb.com.cn</a>（政府采购交易系统）</p> <p>注：纸质投标文件：本项目属于远程开标（解密），开标现场无需提供纸质投标文件（中标之后由中标单位提供纸质版投标文件做留档资料）。纸质投标文件须以网上递交的加盖了电子印章的数据文件和 PDF 投标文件为准，双面打印并加盖公章；采用胶订方式牢固装订成册，不可活页装订，中标后向招标代理机构提交 6 份投标文件。</p>

15	<p>开标时间：2025 年 8 月 19 日 11:00:00（北京时间）</p> <p>开标地点：中世 e 招电子交易平台 <a href="http://nxzbtb.com.cn">http://nxzbtb.com.cn</a>（政府采购交易系统）</p> <p>注：①电子投标文件必须包括：数据文件（开标一览表等）、投标文件（pdf 格式），以上内容缺一不可。（网上递交）</p> <p>② 报价确认要求：投标供应商远程解密，公开唱标后须在系统进行报价确认签章，请投标供应商解密后不要离开中世 e 招电子交易平台。</p> <p>开标方式：投标人远程开标，远程解密，无需到场。</p>
16	评标方法： <u>综合评分法</u>
17	推荐中标候选人的数量： <u>三名</u>
18	<p>采购人是否委托评标委员会直接确定成交投标人：<u>是</u></p> <p>定标原则：按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人。</p> <p>评标委员会由 5 人组成，其中评委专家 4 人，评委专家从专家库内随机抽取，采购方评委 1 人。</p>
19	是否提交履约保证金： <u>否</u>
20	<p>是否收取招标代理费：<u>是</u></p> <p>是否由中标供应商缴纳招标代理费：<u>是</u></p> <p>招标代理费：参照国家规定收费标准优惠后按 1.3%的 92%收取 <u>11360.00 元</u></p> <p>收取形式：<u>公户转账</u></p> <p>收取时间：中标后三个工作日内</p>
21	质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”一次性提出质疑。
22	其他政府采购政策：
23	<p>本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围：<u>是</u></p> <p>根据《宁夏回族自治区政府采购合同信用融资管理办法》（宁财规发〔2021〕10 号）要求，凡在宁夏回族自治区境内注册的中小微企业，不分政府采购项目的资金性质（含财政性资金和单位自有资金）、不分合同金额，在取得政府采购中标通知书及合同后，均可办理融资业务。具体融资事宜请</p>

	登录“宁夏回族自治区政府采购网”政府采购合同线上融资系统查询办理。
24	<p>政府采购合同签订及公告：①采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订政府采购合同；②采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在宁夏政府采购服务平台上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。</p>
<b>其他补充事项：</b>	
1	<p>所属行业：农、林、牧、渔业</p> <p>营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业；且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；营业收入 50 万元以下的为微型企业。</p>
2	<p>电子投标文件要求：</p> <p>1. 本项目必须网上投标，参与本项目投标的供应商必须获得电子交易平台安全证书（CA 锁）及电子签章，且安全证书（CA 锁）在有效期内。CA 锁代办及业务咨询地点：中世 e 招电子交易平台，联系电话：0951-8303983，或咨询西部安全认证中心有限责任公司，联系电话：4007188588。</p> <p>2. 电子标书制作及递交等有关操作见本文件 14、15.3 及中世 e 招网上下载专区栏目供应商操作手册，网址：<a href="https://nxzbtb.com.cn">https://nxzbtb.com.cn</a>、供应商服务 QQ 群：667386925。</p> <p>3. 交易平台环境要求：</p> <p>（1）操作系统：Windows 7；</p> <p>（2）浏览器：Internet Explorer 11、10；</p> <p>（3）办公软件：Microsoft Office 2007；</p> <p>（4）PDF 软件推荐：交易平台自带 PDF 软件（路径：C:\Windows\winaip）。非以上环境可能出现错误影响其投标，登录交易平台时如提示更新插件则必须更新，否则影响其电子投标。</p> <p>4. 投标人在报名后应立即以模拟数据填写投标数据文件（开标一览表等）进行电子盖章，进入我的投标界面进行文件上传，以检测其电子投标机器环境是否正常，如有问题请在投标人服务 QQ 群中反馈并获得技术支持。如在临近开标的 48 小时内发现电子投标机器环境有问题，导致技术支持</p>

	<p>无法在投标截止前解决其问题而影响电子投标的,投标人须自行承担相应责任。</p> <p>5. 投标人投标文件中的相关扫描件应保证清晰度,无法辨认的评审时受到影响的, 由投标人承担相应责任。</p> <p>6. 投标人应充分考虑到网上投标会发生的故障和风险。对发生的任何故障和风险造成投标人投标内容不一致或利益受损或投标失败的,采购人及采购代理机构不承担任何责任。</p> <p>7. 投标人需远程开标。</p> <p>8. 为保证开评标环节,系统环境稳定,投标人开标当天,解密所用电脑需为之前上传投标文件的电脑。</p>
3	本项目不属于政府采购项目, 不落实政府采购相关政策要求。

## 第三章 供应商须知

### （一）总则

#### 1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。潜在投标人：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 投标人须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以招标文件规定的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3 符合本项目合格投标人的其他资格要求。

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如投标人非中小企业制造，其投标将被认定为投标无效。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议作为投标文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，否

则相关投标将被认定为投标无效。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的投标的，其相关投标将被认定为投标无效。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为投标无效。

1.8 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.8.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.8.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.8.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.8.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.8.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.8.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## **2. 资金来源**

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次开标后所签订的合同项下的资金。

2.2 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为投标无效。

## **3. 投标费用**

不论结果如何，投标人应承担所有与投标有关的费用。

# **（二）招标文件**

## **4. 招标文件构成**

4.1 投标邀请

4.2 供应商须知前附表（详见第二章）

4.3 供应商须知（详见第三章）

4.4 项目说明和采购需求（详见第四章）

4.5 资格审查方法及标准（详见第五章）

4.6 评标方法和标准（详见第六章）

4.7 政府采购合同范本（详见第七章）

4.8 投标文件格式（详见第八章）

## 5. 招标文件的澄清与修改

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的招标文件等进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

5.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 投标人应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

## 6. 投标截止时间的顺延

6.1 为使投标人有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究而准备投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 投标人应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

## 7. 其他事项

7.1 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件的实质性要求做出响应，其投标将被认定为**投标无效**。

### （三）投标文件的编制

## 8. 投标范围及文字、计量单位要求

8.1 投标人应当对招标文件中所列的所有内容进行投标，如仅相应部分内容，其投标人将被认定为**投标无效**。

8.2 无论招标文件中是否要求，投标人所投服务及伴随的货物和工

程均应符合国家强制性标准。

8.3 投标文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

## **9. 投标文件的组成**

投标人应完整地按照招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，对其投标文件的真实性与准确性负责，投标人中标后，其投标文件将作为合同的组成部分。

## **10. 证明投标标的的合格性和符合开标文件规定的技术文件**

10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的技术文件。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，包括：

10.3 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

## **11. 投标报价**

11.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有投标均应以人民币报价。

11.2 投标人应在价格明细表上标明分项服务、伴随的货物和工程的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

11.3 投标人所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为投标无效。

11.4 采购人不接受具有附加条件的报价或多个方案的报价。

## **12. 投标保证金**

12.1 保证金是投标文件的组成部分。本项目要求投标人提交投标保证金的，应当在招标文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

12.2 投标人未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按招标文件规定交纳保证金的，其投标将被认定为投标无效。

12.3 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金；自采购合同签订之日起5个工作日内



退还中标人的投标保证金。

### 13. 投标有效期

13.1 投标人应在**供应商须知前附表**中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。

### 14. 投标文件的制作

14.1 投标人应按**供应商须知前附表**中规定，准备和递交投标文件。电子投标文件需符合以下要求：**供应商须知前附表**中规定

14.2 投标文件需由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人按投标文件规定在投标文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在投标文件中。未按投标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为投标无效。

## （四）投标文件的递交

### 15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标文件的制作应按照招标文件的要求进行制作并递交。投标文件应当用不能被他人知悉或更换投标文件内容的方式密封。

15.2 纸质投标文件密封和递交要求：（采购人或者采购代理机构不得因投标文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商投标）

15.3 电子投标文件密封和递交要求：

15.3.1 详见供应商须知前附表。

### 16. 投标截止

16.1 投标人应在**供应商须知前附表**中规定的截止时间前，将投标文件递交到公开招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达投标文件。

### 17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人和采购代理机构将按招标文件规定的时间和地点接收

投标文件。

17.2 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改，须在投标截止时间前提出申请，投标人对投标文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。递交投标文件以后，如果投标人要进行撤回的，须在投标人截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

17.3 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。

17.4 除投标人不足 3 家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

## （五）开标及评标

### 18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的开标时间和地点组织开标，并邀请所有投标人代表参加。投标人不足 3 家的，不予开标。评标委员会成员不得参加开标活动。

18.2 开标时，采购人或者采购代理机构公布投标人名单，介绍参加开标的人员，宣布工作人员，宣读投标人在开标一览表中所填写的全部内容。未宣读的投标价格、价格折扣等实质内容，评标时不予承认。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。投标人未派代表参加开标的，视同投标人认可开标结果。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为开标现场采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

18.5 其他开标要求： 本项目采用“不见面开标”，投标人无须到现场递交纸质投标文件，提交方式及要求详见供应商须知前附表

### 19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人及其投标货物的资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标。合格投标人不足三家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将按供应商须知前附表中规定的时间

查询投标人的信用记录。

19.2.1 投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为**投标无效**。以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为投标无效。

19.2.2 采购人或采购代理机构经办人将查询网页存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

19.3.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数为5人，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

19.3.2 评标委员会成员名称在评标结果公告前应当保密。

## 20. 投标文件符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

### 20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

20.3.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容

不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

20.3.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

20.3.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

20.3.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

## 21. 投标无效

21.1 如发现下列情况之一的，其投标人将被认定为投标无效：

21.1.1 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

21.1.2 未满足招标文件中的实质性要求；

21.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

21.1.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；

21.1.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

21.1.6 属于招标文件规定的其他投标无效情形；

21.1.7 不符合政府采购法律法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

## 22. 比较与评价

22.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

22.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在**供应商须知前附表**中规定采用下列一种评标方法：

22.2.1 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

22.2.2 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

22.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投

标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的投标人，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

22.4 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

## 23. 废标

23.1 出现下列情形之一，将导致项目废标：

23.1.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；

23.1.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

23.1.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

23.1.4 因重大变故，采购任务取消的。

## 24. 保密要求

24.1 评标将在严格保密的情况下进行。

24.2 有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

## （六）确定中标

## 25. 中标候选人的确定原则及标准

25.1 除评标委员会受采购人委托直接确定中标供应商的情形外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

25.1.1 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式：由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格。

25.1.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式：由采购人或者采购人委托评标委员会按照随机抽取的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格。

## 26. 确定中标候选人和中标供应商

26.1 评标委员会将根据评标标准，按供应商须知前附表中规定数量

推荐中标候选人。

26.2 按**供应商须知前附表**中规定，由评标委员会直接确定中标供应商。

## 27. 发出中标通知书

在投标有效期内，中标供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告。在公告中标结果的同时，向中标供应商发出中标通知书，中标通知书是合同的组成部分。

## 28. 告知招标结果

在公告中标结果的同时，告知未通过资格审查投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标供应商本人的评审得分和排序。

# （七）合同及履约验收

## 29. 签订合同

29.1 采购人与中标供应商应当在中标通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

29.2 招标文件、中标供应商的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

29.3 如中标供应商拒绝与采购人签订合同的，中标供应商须按投标函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评标报告推荐的中标候选人排序，确定下一中标候选人为中标供应商，也可以重新开展采购活动。

29.4 当出现法律法规规定的中标无效或中标结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

## 30. 履约保证金

如果需要履约保证金，中标供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。

## 31. 履约验收

按照宁夏回族自治区政府采购项目验收管理办法及相关规定执行。

31.1 采购人应当依法组织履约验收工作。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。

31.2 签订验收报告。项目验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。

### 32. 招标代理费

本项目是否由中标供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表中规定执行。

### 33. 政府采购合同线上信用融资

中标的投标人为中小微企业的，可以在取得中标通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府采购融资服务。

## （八）质疑和投诉

### 34. 质疑

34.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

34.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

34.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表中规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

34.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函7个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

### 35. 投诉

35.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购

人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

35.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过“宁夏回族自治区政府采购网”“政府采购在线质疑投诉系统”提出投诉。



## 第四章 项目说明和采购需求

### 一、 商务部分

☒服务内容：灵武市英才高级中学食堂大宗食材采购项目（三标段）  
（二次）

☒服务地点：灵武市英才高级中学

☒付款条件（进度和方式）：

2、所有物资的报价包括供应产品 and 产品运输到使用单位的服务费、检测费、人工费、管理费、税金等一切将可能发生的费用。以人民币为结算单位，须开具国家正规发票。

3. 投标人须对供货价格进行承诺，承诺实际供货价不超过市场平均价格，并提供一年中有可能的价格变动说明。

4、最终结算价格=实际配送货物量×市场单价×（折扣）。

5、结算方式：市场单价参照宁夏四季鲜果品蔬菜批发市场有限公司当日发布的价格行情执行，未发布市场行情价格的，由采购人成立询价小组，对采购货物在灵武市询价不少于五个超市或蔬菜商铺出具询价单中的平均单价，询价小组所询价格不得高于市场价。最终中标供应商所供货物总价格的计算以其实际供应数量乘以宁夏四季鲜果品蔬菜批发市场有限公司当日发布的价格单价（或市场平均单价）×（折扣）为准计算。招标时的数量只是预估量，中标供应商必须按要求提供采购人所需的数量，数量最终以采购方签收确认的实际用量为准，货物质量采用随机抽样的方式检测（送检专业机构检测的，检测费用由中标人承担）。

6、付款方式：**货款按每个月实行实销实结**，以每月折扣后实际产生票据结算，供货货款在货物验收合格并履行甲方要求的相关财务手续后，甲方于次月 20 日前以银行转账形式全额付清。

☒履约保证金：**不收取**

☒交付标准和方法（验收标准）：

1. 乙方需向甲方提供所需产品证照。

2. 乙方按甲方报送的订单信息，将甲方所订购的商品配送至乙方指定的地点后，由甲方相关人员对订单的信息进行核对，包含对乙方配送产品的数量、品种、金额等进行验收，并签字确认。

3. 乙方配送的商品经甲方指定的人员验收签字确认后,证明乙方配送的产品符合甲方订单要求,经乙方送货人员及甲方收货人员签字的送货单为双方货款结算的凭证。

4. 配送商品数量约定:乙方根据甲方的订单进行农产品配送时,实际数量以甲方验收的数量为准。

5. 如甲方验收时发现所配送的商品与订单不符等情况,应及时在送货单上予以注明并向送货人员及有关主管人员反映,如存在相关问题,双方应及时协商解决。

☒国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范:符合国家及行业标准合格。

☒其他商务条件:

投标人应在投标文件中出具单独承诺函,必须承诺的主要内容为“如中标,保证在服务期内按时、保质、保量完成配送工作;当据实结算总金额高于预算金额时,超出部分费用由我公司自行承担直至服务期结束。否则,自愿承担提供虚假材料谋取中标和未按合同约定履约的法律责任。”本承诺函原件扫描,并加盖投标人电子签章附于投标文件中,承诺函未明确包含上述内容或承诺函,未按要求提供的投标无效。

**注:**同一投标人可进行多个标段投标,但只能中标一个标段。按照标段顺序依次进行评标,如投标人已在某一标段中标,在后续标段仍排名第一的则顺延排名其后第一位的投标人为中标人,如某标段有多名投标人已在其他标段分别中标,则选择该标段未中过其他标段投标人中得分最高的为该标段中标人。

## 二、 技术部分

### 蔬菜、水果、调味品、面点类

序号	名称	技术参数及要求
1	蔬菜	1、蔬菜类必须是优质货品,不得含有残留农药或污染物,中标人必须保证所供应的蔬菜符合卫生标准,卫生指标应符合我国无公害蔬菜的卫生指标规定,同时中标人承担因所供蔬菜问题引起的一切事故后果。各种蔬菜都应具有本品种固有的气味、形态、颜色、滋味、光泽等。蔬菜的成熟度和鲜嫩程度在合理范围内,没有腐烂变质及其他异常味道,严禁提供萎蔫、枯竭、损伤、病变、虫害等异常蔬菜。

		<p>2、绿叶菜类须鲜嫩、形态好、色泽正常、茎基部削平，无枯黄叶、病叶、泥土，无明显机械和病虫害伤，无烧心焦边、腐烂等现象，无抽苔(菜心除外)，无畸形、异味，结球叶菜要结球适度，花椰菜应新鲜洁白，不带叶麸，无畸形花。</p> <p>3、番茄、茄子、辣椒等果实应整洁，成熟度适中，番茄花蒂不明显，无裂果及空洞现象，茄果不能有裂蒂及果皮变硬现象，无腐烂、畸形、异味，无明显机械伤。</p> <p>4、黄瓜、冬瓜、南瓜等形状、色泽要一致，瓜条均匀，无疤点，无断裂，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤，不带泥土。</p> <p>5、萝卜、胡萝卜等根菜类应皮细光滑，大小均匀，肉质脆嫩致密新鲜，无腐烂、畸形、裂痕、异味，不得带泥沙，不带茎叶和须根。</p> <p>6、土豆、姜等色泽应一致，不带泥沙，不带须根、茎叶，不干瘪，无腐烂、畸形、异味、明显机械伤、病虫害斑，马铃薯无发芽，皮不变绿。</p> <p>7、葱、蒜、韭菜、洋葱等，允许葱、青蒜类保留干净须根，葱、蒜、韭菜不应带老叶，蒜头、洋葱去根去枯叶，可食部分新鲜幼嫩，无腐烂、畸形、异味。</p> <p>8、杏鲍菇、香菇等应菌盖圆整略展开，柄粗壮，菌膜紧，菇柄切削平整，不能浸泡水，应新鲜、无杂质，无畸形菇，无腐烂、异味。</p> <p>9、蔬菜抽样检测农药残留符合检测标准，须提供当日农残检验合格证明。</p>
2	水果	新鲜、无腐烂、无变质，经抽样检测农药残留符合标准。
3	调味品	调料及干货类质量基本标准要求符合国家行业标准，干爽、不霉烂、整齐、均匀、完整、无虫蛀、无杂质，保持应有的色泽。确保产品质量稳定，保证营养丰富、绿色安全、海味浓郁、易存放、食用方便，保质期长。所有副食品调味料均为正规厂家生产，包装完整，标明商品名称、规格、生产商、产地、生产日期、保质期或保存期。
4	面点	★须符合国家标准。

#### （一）配送要求：

##### 1、项目服务要求

1.1、依据及标准：配送的货物须符合《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国产品质量法》、国家标准、行业标准、地方标准等法律法规及标准、规范。不得有腐烂、变质、油脂酸败、霉变、寄生虫、污秽、混有异物或者其他感官性状异常，并可能对人体健康有害的物质。不得为转基因物品或转基因制成品，经查实所提供物品中具有转基因物品或转基因制成品立即终止合同，并由中标人承担全部责任。

##### 1.2、服务要求：

1.2.1、配送食品全部经过国家规定的职能部门检验并有检测报告，安全可靠，从未出现配送食品安全事故。

1.2.2、所供食品的质量要求：配送的货物须符合《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国产品质量法》、国家标准、行业标准、地方标准等法律法规及标准、规范。不得有腐烂、变质、油脂酸败、霉变、寄生虫、污秽、混有异物或者其他感官性状异常，并可能对人体健康有害的物质。不得为转基因物品或转基因制成品，经查实所提供物品中具有转基因物品或转基因制成品立即终止合同，并由中标人承担全部责任。

1.2.3、备货须充足，备货可满足临时性加货要求。所有配送商品剩余有效期不得少于标注有效期的 50%，并须提供所配送货物批次的检测报告。

**（投标人投标时须提供承诺，否则按无效投标处理。）**

1.2.4、服务响应时间要求：采购人有配送要求的，需要 30 分钟内响应，1 个小时内配送到指定地点。采购人有紧急配送需要的，须按照采购人要求及时配送。**（投标人投标时须提供承诺，否则按无效投标处理。）**

1.2.5、中标人负责进行包装和运输，相关费用由中标人自行承担。

1.2.6、配送过程中出现的一切安全事故相关责任全部由中标人自行承担，与采购人无关。**（投标人投标时须提供承诺，否则按无效投标处理。）**

1.2.7、供应商供货必须满足采购人要求，应按采购人提供的商品清单配送货物，品种、规格、重量、价格等须符合采购人要求。未经采购人同意不得擅自以其它商品的品种代替。

1.2.8、实际配送货物量以采购人签字确认的配送货量为准。

1.2.9、严禁配送假冒、变质、过期的产品，不得弄虚作假或以次充好，对于不符合质量的品种采购人有权要求退货或换货。因供应的货物质量达不到国家有关食品安全标准而造成食物中毒或其它后果，经公安机关或卫生防疫部门鉴定属于配送单位责任的，其产生的一切法律和经济责任全部由供应商承担。**（投标人投标时须提供承诺，否则按无效投标处理。）**

1.2.10、投标供应商所提配送货物须可追溯。

1.2.11、供应商应具有专业的配送团队 2 人（人员须具有健康证）；须具备储存食材的冷库或具备冷藏保鲜的储存能力；运输配送车辆；在当地有办公地点（临时）和储存冷库。

1.2.12、采购人和供应商应分别建立配送供货台账，确定专人（不少

于两人)负责验收,最终以采购人确认的食材数量及质量为准,供应商每次配送须附上一式两份的配送货物清单和当日发布参考价格(宁夏四季鲜果品蔬菜批发市场有限公司当日发布的价格),供采购人验货后签字确认,双方各持一份,作为送、收货物的凭证。

### 1.3、售后服务:

1.3.1、要求安排固定专职配送人员与采购人对接,及时处理解决下单、加单、质量等实际问题。

1.3.2、当日配送货物非采购人原因而出现质量不达标、重量不达标、配送错误等问题,供应商负责30分钟之内补换货,包换或包退,并承担因此而产生的一切费用。**(投标人投标时须提供承诺,否则按无效投标处理。)**

1.3.3、对于采购人临时要求紧急配送,供应商须在接到采购人下单或通知在规定时间内将货物配送到采购人的指定地点,派专人负责跟踪服务。

1.3.4、供应商应接受采购人对送质量、服务、价格等监督评议,认真履行合同中的各项义务,妥善处理各方意见,定期回访,做好服务跟进和改进。

1.3.5、供应商品如有质量问题、与订购品种不符、缺斤短两等情况,采购人有权要求供应商进行整改,由供应商负责换货或补货,如供应商在规定时限内未处理的,采购人有权进行违约扣款。

1.3.6、供应商出现以下情况,采购人有权选择处罚或解除合同,且不承担任何违约责任。

(1) 供应商将服务转包他人。

(2) 供应商配送迟到,一次警告,并要求作出书面承诺;两次配送迟到扣除当天总货款的5%;三次配送迟到,采购人约谈供应商法定代表人,并要求作出书面承诺,并扣除当月总货款的10%。

(3) 采购人发现货物超过保质期限的,可要求供应商无条件进行调换,并要求作出书面承诺不得再次发生,如有发生扣除当月总货款的10%。

(4) 供应商被吊销营业执照、食品经营许可证等,导致供应商不再具备副食品配送资格的,采购人有权解除合同。

(5) 供应商因严重食品安全问题受到监管部门行政处罚,不再适合为采购人服务的,采购人有权解除合同。

(6) 采购人约谈供应商两次后,供应商仍然不整改,采购人有权解除

合同。

1.3.7、投标人报价报费率，报价包含服务费、人工、设备及车辆、运输、装卸、税金、招标代理费、验收费用等所有费用。投标人应能保证该项目顺利实施完成，投标人一旦中标则表示了解并认同采购人的采购需求且无异议，采购人不再另行付费。

1.3.8、采购人有权对配送的大米、面粉、油、蔬菜进行随机抽样，提取样品后由双方签字认定后送专业机构进行化验检测，检测费用由中标人承担。对检测不合格的大米、面粉、油、蔬菜全部予以退货，损失由成交供应商全部承担。（**投标人投标时须提供承诺，否则按无效投标处理。**）

1.3.9、每次配送卸车时，验收组成员（包括成交供应商方）先进行目测。观看大米、面粉、油优劣及均匀度、包装完好度，发现不符合要求的大米、面粉、油全部予以退货，损失全部由中标人承担。

1.3.10、采购人可以随机随时随地抽查中标供应商所供食材的质量，发现质量异常（如：气味、色泽、重量等不正常）全部予以退货，损失全部由中标供应商承担。

1.3.11、供应商配送的货物技术参数要求须等于或优于招标文件中的技术参数要求。**否则视为无效投标。**

1.3.12、因配送运输中出现人身伤亡事故及财产损失，供货方独立承担一切刑事、民事责任，与采购人无关。

1.3.13、未尽事宜，投标人一旦中标，由采购人与中标人双方在合同中详细约定。

以上的要求，投标人在投标时须作出达不到要求的实质性经济处罚承诺书，未作出承诺的按无效投标处理。

**备注：1、供货时货物质保期不得低于产品包装袋标注的质保期 1/2 时间。**

**2、所有产品必须符合国家相关规定**

**3、中标后，中标供应商须购买食品安全责任险。经采购人现场落实中标供应商具备配送要求后签订合同。**

## 第五章 资格审查方法及标准

根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等相关法律法规确定以下资格审查方法及标准。

### 资格审查方法

公开招标采购项目开标结束后，采购人或采购代理机构依据法律、法规及招标文件的规定，对投标供应商的资格进行审查，以确定其资格是否合格。

### 资格审查标准

#### （一）资格审查表

序号	资格要求	需提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如投标供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；投标供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如投标供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如投标供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明。
2	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
7	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	供应商在提交响应文件截止时间前响应供应商未被列入“信用中国”网站以下任一记录名单之一：①失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单。同时，不处于中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间（投标文件中提供信用查询记录）
8	投标保证金	按须知前附表要求。
9	落实政府采购政策需满足的资格要求	应提供《中小企业声明函》

10	本项目的其他资格要求	供应商需提供有效期内的《食品经营许可证》或《食品生产经营许可证》
11	本项目的其他资格要求	是否按要求提供服务承诺函

## （二）确定资格审查合格投标供应商

1. 按照本章“资格审查方法及标准”，对各投标资格证明文件进行审查。依据对各投标供应商资格证明文件的审查结果，确定资格审查合格的投标供应商。

2. 资格审查合格投标供应商不足 3 家的，不进行评标。



## 第六章 评标方法和标准

评标委员会将按照本项目招标文件进行评标工作，采购人或者采购代理机构负责评标的组织工作。工作程序如下：

### 一、评标准备工作，由采购人或者采购代理机构负责

1. 核对评审专家身份和采购人代表授权函；
2. 宣布评标纪律，集中保管通讯工具；
3. 公布投标人名单，告知评审专家应当回避的情形；
4. 组织评标委员会推选评标组长，采购人代表不得担任组长；
5. 根据评标委员会的要求介绍政府采购相关政策法律、招标文件。

### 二、符合性审查工作

评标委员会开展符合性审查：符合性审查是指依据招标文件的规定，从商务和技术角度对投标文件的有效性和完整性进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。对符合资格的投标供应商的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查出现下列情形之一的投标按照无效投标处理：

1	投标文件的有效性、完整性	是否满足编制式样、签署要求或内容存在缺漏
2	报价构成的合理性及完整性	是否对招标文件内容进行全面响应，不存在漏报或错报情形
3	投标有效期	是否响应招标文件要求
4	合同履行期限	是否响应招标文件要求

### 三、详细评审

评标委员会要求投标供应商对投标文件有关事项作出澄清或者说明（如有）；

评标委员会各成员依照招标文件规定的评标程序、方法和标准进行独立评审；

如本项目评标方法为最低评标价法，评标委员会在审查投标文件满足招标文件全部实质性要求后，按投标报价从低到高顺序确定中标候选人。除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不得对投标人的

投标价格进行任何调整。

如本项目评标方法为综合评分法，评标委员会对满足招标文件全部实质性要求的投标文件，按照招标文件规定的评审因素的量化指标进行评审打分，以评审得分从高到低顺序确定中标候选人。

评标委员会每位成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分；然后汇总每个投标人的得分，计算得分平均值，以平均值由高到低进行排序，按排序顺序推荐中标候选人。分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

#### **四、采购人或者采购代理机构核对评标结果**

#### **五、确定中标候选人名单，或者根据采购人委托直接确定中标供应商**

#### **六、评审标准中应考虑下列因素**

##### **1. 政府采购政策要求**

中小企业：中小微企业参加宁夏政府采购招投标活动，参照《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）和《宁夏回族自治区财政厅 发展和改革委员会工业和信息化厅 住房和城乡建设厅 交通运输厅 水利厅 公共资源交易管理局 中国人民银行银川中心支行关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》（宁财（采）发〔2022〕275号）文件执行，小型和微型企业的应提供《中小企业声明函》，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。（专门面向中小企业采购的项目或者采购包，中小企业不再执行价格评审优惠扶持政策。）

残疾人福利性企业：残疾人企业应提供声明函，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

监狱企业：监狱企业视同为小型、微型企业，监狱企业应提供证明文件，对报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

其他政府采购政策要求： 无

##### **2. 同品牌处理办法**

如采用最低评标办法，则：除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式：采取随机抽取方式确定。

如采用综合评标法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；得分与报价均相同的处理方式：按照技术指标优劣顺序推荐。其他同品牌投标人不作为中标候选人。

### **3. 中标候选人并列时的处理方式**

如采用最低评标价法，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标供应商为排名第一的中标候选人。如仍有并列情况出现，由采购人随机抽取。

如采用综合评标法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标供应商为排名第一的中标候选人。如仍有并列情况出现，由采购人随机抽取。

## 七、评审因素和指标

序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	投标报价	30.0	<p>投标报价得分统一按下列公式计算：投标报价得分 = (评标基准价) / (折扣) × 30。评标基准价是指满足采购文件要求且折扣最低的投标报价, 等于评标基准价的得 30 分。（四舍五入后保留小数点后两位）</p> <p>注：1、投标单位须在投标价格明细表中填写折扣，本项目按照整体折扣进行报价，在数据文件中只填数值，不填单位，数值在 0-9.9 区间内。报价折扣例如 9.6 折、9.0 折、8.1 折等（保留小数点后一位）以此类推。</p>
2	商务标响应情况	5.0	<p>不能实质性满足招标文件商务条款要求的为无效标书。满足招标文件商务条款的得 3 分，以此为基础，投标人商务条款优于招标文件规定的相应商务条款的，视具体情况给予加 1 分，加分至标准分时为止。</p>
3	类似业绩	5.0	<p>投标人提供近三年（2022 年 5 月至今） 每有一项类似业绩的得 1 分，得够标准分为止。没有则不得分。</p> <p>注：投标人需提供合同或中标（成交）通知书复印件，并加盖投标人电子公章，需保证上述资料完整并清晰可辨，否则不得分。</p>
4	技术标响应情况（技术指标）	20.0	<p>完全满足招标文件中所有技术参数要求的得 20 分，以此为基础，投标人一般技术指标参数低于招标文件规定的相应技术参数的，每有一项减 1 分，投标人★重要技术指标参数低于招标文件规定的相应技术参数的，每有一项减 3 分，减完为止。</p> <p>备注：1. ★为重要技术指标参数；2. 投标人投标文件中重要技术指标须在投标文件中提供相关证明文件（例如：检测报告、定点屠宰证明等）复印件并加盖投标人的公章，经评委认定后方可得分。</p>
5	配送方案	10.0	<p>投标人应根据本项目实际情况拟定适宜的配送方案，配送方案需包含但不限于：储藏及配送期间品质监控、保鲜措施、配送人员配置及工作职责划分、配送运输工具及运输安全保障方案、配送到达时间和加急配送最短送达时间、与采购方协调配送工作计划及流程方案等内容。</p> <p>1) 配送方案内容能够清晰全面的表述出品质监控措施，工作人员职责划分和运输方案可行完善合理，确保配送人员健康的，配送时间和与采购人工作协调方案符合项目实际需求，配送工作流程科学具体细致、配送工作实施步骤详细周密，整体配送方案符合招标文件规定要求，内容覆盖全面的得 10 分；</p> <p>2) 配送方案内容较为完善、具体，具备可操作性，对整个配送流程协调合理，人员配置合理，能够提高配送质量，配送响应</p>

			<p>时间和最短送达时间、与采购人协调工作计划及流程等环节工作内容表述完善的得 7 分；</p> <p>3) 配送方案内容基本完善、具体，人员配置基本能够满足配送需要，配送响应时间和最短送达时间、与采购人协调工作计划及流程等环节工作内容不全，结合本项目实际实施情况表述内容少的得 4 分；</p> <p>4) 配送方案未能完全涵盖上述内容，方案内容较为浅薄，无明显的针对性得 1 分；</p> <p>5) 未提供配送方案的不得分。</p>
6	质量保证方案	5.0	<p>根据投标人提供的质量保障方案内容进行评审：</p> <p>1) 食材进货渠道、配送标准、产品新鲜度以及执行的行业相关标准等，是否可以进行了有效追溯及方法；2) 进货管理、库存管理、配送台账计划；3) 质量监控措施、如出现问题处罚措施及对应方案；以上所有小项，能清楚表述进货渠道，且来源可靠，配送标准优质、能够保障食材新鲜及有效追溯，进货、库存管理均符合标准，有具体的出现问题对应方案及处罚措施，质量监控措施符合项目实际要求，可实施性强，完全满足本项目所需的食材质量安全需要的 5 分；方案描述中能够涵盖每项内容，其中内容描述较为完整，基本符合项目情况及需求的得 3 分；方案描述未能完全涵盖每小项内容，针对性不强，可实时性不高的得 2 分；方案只有简单的描述，对应措施笼统，不具体或无措施的得 1 分，未提供不得分。</p>
7	食品安全保障措施	5.0	<p>投标人应根据本项目实际情况拟定适宜的食品安全保障，需包含但不限于：食材的进货、加工、包装、保存、运输、食品安全管理制度、食品安全保证措施、食品安全事故的防范等。</p> <p>1) 以上内容全面、合理、完善且详细的得 5 分；2) 以上内容较全面、合理、完善且全面的得 3 分；3) 以上内容较为笼统，针对性不强的得 2 分；4) 以上内容不完善，食品安全事故防范内容粗略简单的得 1 分；5) 未提供相关方案及措施则不得分。</p>
8	突发事件应急处理方案	10.0	<p>投标人应根据本项目实际情况拟定适宜的突发事件应急处理方案（包含但不限于：紧急防控、人员伤害、极端恶劣天气、食材的紧急需求、紧急处理及其他突发事件等情况）提供方案。</p> <p>1) 突发事件应急处理预案涉及范围全面，能够详细结合本项目可能出现的应急状况编制具体详实的应急处置承诺，各项应急承诺覆盖科学全面、措施合理，内容充实完整、逻辑缜密、流程清晰，能有效应对突发事件的得 10 分；</p> <p>2) 突发事件应急处理预案涉及范围全面，能够结合采购需求的应急内容编制处置承诺，各项应急承诺基本覆盖全面、内容完整、工作流程细致便于操作的，能对突发事件的得 7 分；</p> <p>3) 突发事件应急处理预案涉及范围不够全面，方案不够详细，能把握关键环节，制定的措施合理性一般的得 4 分；</p> <p>4) 突发事件应急处理预案没有把握关键环节或制定的措施没有贴合项目实际情况的得 1 分；</p>

			5) 未提供突发事件应急处理方案不得分。
9	售后服务	10 分	<p>根据投标人提供的售后服务体系,售后服务方案内容进行评审:</p> <p>1) 售后服务体系完善,售后服务方案合理,可实施性强,售后服务响应时间不超过 0.5 小时,出现质量或卫生安全问题应采取的措施,自愿接受经济及法律惩罚,承诺发现不合格货物予以退换,承诺不以次充好,不提供不合格货物并愿接受处罚,承诺因提供的货物质量引发的安全事故供货方愿承担相应的法律责任及民事责任等承诺详细、具体的得 10 分; 2) 具有售后服务体系,售后服务方案较合理可行,响应时间不及时,承诺不明确详细的得 7 分;</p> <p>3) 具有售后服务体系,但售后方案不合理可行的得 4 分;</p> <p>4) 售后服务体系不完备,服务方案不可行的得 1 分;</p> <p>5) 未提供售后服务方案不得分。</p>

注: 1、为了避免本项目不正当竞争,保证整体项目的质量和供应商能够诚信履约,评审小组发现供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商报价的,评审小组有权要求其在规定的时间内提供本项目书面说明材料,材料包括: 响应文件中供应商自身出具的服务详细价格构成说明函原件; 提供至少 2 个同类价格业绩的原件。以上资料必须齐全。如在接到提交材料的通知 30 分钟内,不能提供以上材料或材料不能证明其报价合理性的,将作无效响应处理。

2、根据政府采购活动相关管理规定和要求,以下事项不得作为评审因素,包括但不限于:

- (1) 已作为资格条件事项;
- (2) 涉及企业规模条件事项;
- (3) 附加金额要求的业绩;
- (4) 对合同条款的任何变更与偏离;
- (5) 与商务条件和采购需求不对应或者与合同履行无关的事项;
- (6) 与投标人所提供货物(服务)的质量无关的事项;
- (7) 对投标人进行横向比较;
- (8) 非区间评审因素对应区间得分;
- (9) 特定行政区域或者特定行业的业绩、奖项;
- (10) 非法限定供应商的所有制形式、组织形式或者所在地;
- (11) 其他不得作为评审因素的事项。

## 第七章 政府采购合同范本

（主要条款，但不限于此文本，本部分由投标人根据实际情况修改）

合同 ☐ 是 / ☐ 否 中小企业预留合同

政府采购合同（服务类参考文本）

合同编号：

甲方（采购人）：

住所地：

乙方（中标人）：

住所地：

乙方于 年 月 日参加了（采购人或者代理机构）组织的“（项目名称及项目编号）”政府采购活动，经评标委员会评审确定乙方为（包及包名称）中标人，按照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》和相关的法律法规规定，以及招标文件要求，经甲乙双方协商一致，签订本政府采购合同。

### 第一条 合同标的

服务名称：

服务内容：

.....

技术标准：

.....

### 第二条 合同总金额

合同总金额为人民币（大写）：（¥ ）

此价格为合同执行不变价，不因国家政策变化而变化，该价款包括了服务价格及与之配套的设计、制造、正版软件、检验、包装、运输、保险、税费以及安装、组织验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸提供等）、质保期服务等全部价款，除此之外，甲方不再向乙方支付其他任何费用。

.....

### 第三条 服务交付

1. 交付日期:

2. 交付地点:

.....

### 第四条 交付验收

1. 甲方应当根据国家、行业验收标准，以及合同约定验收方案，明确验收时间、方式、程序和内容等事项，组成验收小组，在收到乙方项目验收建议之日起 7 个工作日内，对采购项目进行实质性验收（验收建议有明显不当的除外）。乙方应对提交的服务成果作出全面检查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用技术条件依据，清单应随提交的服务成果交给甲方。

2. 对大型或复杂的政府采购项目，甲方应当邀请国家认可的质量检测机构参与验收工作，并出具验收报告，相关费用负担由甲乙双方约定。

3. 乙方在指定地点提交服务成果后，甲乙双方应依据招标文件、响应文件等文件材料的要求共同验收，并且出具书面验收报告，履约验收报告应当依法依规及时在政府采购网公开发布。

4. 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定,采购文件对商品包装和快递包装提出具体要求的，对乙方所提供包装的履约验收要求（必要时要求乙方在履约验收环节出具检测报告）：.....

### 第五条 所有权归属

乙方将服务成果交付甲方，并且经甲乙双方共同验收合格后所有权转移给甲方，在所有权转移之前，标的物损毁、灭失的风险归乙方，乙方保证所交付的服务成果的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

如乙方交付的服务成果有产权瑕疵的，视为乙方违约，乙方须向甲方支付20%的违约金；如果合同总金额价款已经支付完毕或者开始支付合同价款时才发现产权有瑕疵的，乙方仍须支付上述违约金并且赔偿甲方由此所遭受的一切损失。

### 第六条 包装、装运及运输

1. 乙方负责包装、装运和运输，由于不适当的包装、装运和运输造成任何



损坏均由乙方负责。

2. 包装费、运费及相关费用已包含在合同总金额内。

3. 根据财政部等三部门《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》规定，对乙方提出的具体包装要求：……

## 第七条 款项支付

1. 服务成果交付甲方，经甲乙双方共同验收合格后由甲方负责办理支付手续。

2. 允许并鼓励乙方提供电子发票，甲方自收到发票之日起 5 个工作日内支付资金，并不得附加未经约定的其他条件。

3. 付款方式

3.1 预付款比例：%，于政府采购合同签订生效并具备实施条件后 5 个工作日内支付。……

## 第八条 履约保证金

如乙方履约诚信良好且在宁夏回族自治区政府采购网信用评价系统展示信用等级为 A 级的，免收履约保证金。确需收取，由乙方以支票、本票、汇票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交，且履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的 5%，项目验收结束后及时予以退还。乙方若违反政府采购相关规定给甲方造成损失的，甲方可按照合同约定要求乙方承担赔偿责任。

## 第九条 售后服务及承诺

1. 服务质量保证期限自提交服务验收合格之日起年，在质量保证期内，乙方应对服务出现的问题负责处理并承担一切费用，并且赔偿甲方的损失。

2. 乙方有完善的服务体系，有能力提供持续的、本地化售后服务。

3. 乙方负责系统安装和调试以及操作人员培训，并制定详细的培训计划，使操作人员能独立进行管理、操作、维护和故障处理等工作，做好相关记录及技术文档收集整理，待验收后移交。

4. 服务范围：负责招标文件所涉及到的所有服务。

……

## 第十条 知识产权

1. 乙方保证，甲方在享受服务或者服务的任何一部分时，免受第三方提出的侵犯其专利权、商标权或其他知识产权的起诉。如发生此类纠纷，由乙方承担一切责任；如因此给甲方造成损失的，乙方负责全额赔偿。
2. 乙方为执行本合同而提供的技术资料或者其他相关资料、软件等由甲方永久免费使用。

.....

## 第十一条 甲方责任

1. 及时办理付款手续。
2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。
3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务。

.....

## 第十二条 乙方责任

1. 保证所提供服务为响应文件承诺服务，符合相关法律法规规定并且满足甲方的需求，保证其配套项目部件为全新的未使用的且符合相关的质量要求。
2. 保证所提供服务的售后服务，严格依据响应文件及相关承诺，对服务以及与之配套的项目进行保修、维护等服务。
3. 保证其所供服务不存在侵犯第三方知识产权的行为，否则由此产生的损失由乙方承担。

.....

## 第十三条 违约责任

1. 乙方所供服务成果及与之配套项目等不符合合同约定标准，甲方有权拒收。同时，乙方向甲方支付合同总金额 20%的违约金。
2. 乙方不能交付服务成果时，乙方向甲方支付合同总金额 20%的违约金。
3. 乙方逾期交付服务成果时，每逾 1 日乙方向甲方支付合同总金额 3%的滞纳金。逾期交付超过 30 日，甲方有权决定是否继续履行合同，如甲方决定终止履行合同的，乙方向甲方支付合同总金额 20%的违约金，并且赔偿甲方因此所遭受的损失。

4. 甲方逾期退还履约保证金的违约责任：采购人延迟退还供应商缴纳的履约保证金的，应当支付逾期利息。双方对逾期利息的利率有约定的，约定利率不得低于合同订立时 1 年期贷款市场报价利率；未作约定的，按照每日利率万分之五支付逾期利息。

5. 甲方逾期支付资金的违约责任： 。

6. 因甲方原因导致变更、中止或者终止政府采购合同的，甲方对供应商受到的损失予以赔偿或者补偿： 。

7. 因甲方过错而给乙方造成的损失，由甲方负担。

.....

#### 第十四条 不可抗力

甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明以后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

.....

#### 第十五条 保密

乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。

乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10% 支付违约金。

.....

#### 第十六条 争议解决

甲乙双方在合同履行中发生争议，应通过协商解决。如协商不成，可以向合同签订地法院提起诉讼。

.....

#### 第十七条 合同生效及其他

1. 除招标文件规定且甲方事先书面同意外，乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。

2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者被授权代表）签字并加盖单位公章
3. 本合同一式\_\_\_\_份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份。……

#### 第十八条 服务期限

本合同服务期限为\_\_\_\_年；服务期限自\_\_年\_\_月\_\_日起至\_\_年\_\_月\_\_日止。  
本合同期限届满，如需续签，根据《政府采购目录》有关规定，经财政部门批准，双方可以根据法律及各项规定另行签订书面合同。

#### 第十九条 下列文件为本合同不可分割部分

1. 政府采购招标文件（包括澄清、修改）；
2. 乙方响应文件；
3. 中标（成交）通知书；
4. 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件；
5. 政府采购委托协议书；

甲 方：

乙 方：

单位名称(公章)：

单位名称(公章)：

法定代表人（被授权代表）签字：

法定代表人（被授权代表）签字：

电 话：

电 话：

合同签订地点：

合同签订日期：年 月 日

合同签订日期： 年 月 日

## 第八章 投标文件格式

(封面)

# 服务类政府采购 投标文件

项目名称：\_\_\_\_\_

政府采购计划编号：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

标段（包号）：\_\_\_\_\_

投标供应商：（电子签章）\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 目录

一、响应函.....	(页数)
二、响应一览表.....	(页数)
三、响应价格明细表.....	(页数)
四、采购需求响应表.....	(页数)
五、采购需求及相关要求响应详情.....	(页数)
六、资格证明文件.....	(页数)

## 一、投标函

致： （采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称和招标编号）的投标,并做出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务，我方投标折扣为：（大写）\_\_\_\_\_。（小写：\_\_\_\_\_）

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

五、一旦我方被确定为中标供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

六、投标有效期：提交投标文件截止之日起 自然日（日历日）。

投标人：\_\_\_\_\_（盖公章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二、开标一览表

项目名称	
项目编号	
标段（包号）	
投标人价格	人民币小写(元): _____（项目报价方式为总价招标的填写此栏）
	人民币大写(元): _____（项目报价方式为总价招标的填写此栏）
	单价: _____（元）（项目报价方式为单价招标的填写此栏）
	费率: 按照****（招标文件中规定的）标准的_____%（项目报价方式为费率招标的填写此栏）
	折扣: 按照****（招标文件中规定的）标准的____折（项目报价方式为折扣招标的填写此栏）
合同履行期限	
投标有效期	
备 注	<p>1. 投标价格为供应商考虑各种因素（含折扣、优惠等）的最终报价。</p> <p>2. 投标人提出的赠送不作为评标依据。</p>

投标人: \_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章): \_\_\_\_\_

年      月      日



### 三、投标价格明细表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	服务内容	单位	单价	数量	总价 (元)	中小企业(中型/小型/微型)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
...							
	合计						

投标人：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年      月      日

#### 四、采购需求响应表（可根据实际情况修改）

序号	服务名称	招标文件规定	投标文件响应情况	偏离情况
		服务内容	服务内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

投标人：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年    月    日

五、采购需求及相关要求响应详情（可根据实际情况修改）

（本部分由投标人根据开标文件的采购需求和相关要求填写，附详细的方案和相应的承诺等。）

（一）商务响应表（可根据实际情况修改）

序号	商务条款	招标文件规定	投标文件响应情况	偏离情况
		服务内容	服务内容	
1				
2				
3				
4				
5				
...				

投标人：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年        月        日

(二) 保证金及相关证明材料 (任选下列其一)

1. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级以下的供应商提供材料:

保证金汇款声明函

致: 宁夏天顺招标代理有限公司

我方为\_\_\_\_\_ (项目名称) (项目编号: \_\_\_\_\_) 递交保证金人民币\_\_\_\_\_元 (大写(人民币 \_\_\_\_\_ 元) 已于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日以银行转账方式 (或支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函) 缴纳至招标文件指定账户 (提交)。

详见附件: 银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

该项目保证金未能及时到账的责任, 我方将承担全部责任和损失。

汇款单或转账凭证复印件或支票、汇票、本票保函等证明材料复印件

供应商: \_\_\_\_\_ (电子盖章)

法定代表人或委托代理人 (签字或签章): \_\_\_\_\_

年      月      日

**2. 宁夏回族自治区政府采购信用评价 A 级的供应商须提供：**

致：（采购人/采购代理机构名称）

我公司在宁夏回族自治区政府采购网的信用等级为 A 级, 详见以下截图。（截图日期：招标文件发放期限截止之日至响应之日内）

截图

供应商：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年      月      日

3. 未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动的供应商需提供:

未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏政府采购活动的  
声明函

致: (采购人/采购代理机构名称)

我公司属于未参与宁夏回族自治区政府采购信用评价或初次参与宁夏  
政府采购活动。的单位。

特此声明

供应商: \_\_\_\_\_ (电子盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章): \_\_\_\_\_

年      月      日

## 六、采购需求及相关要求响应详情

（本部分由供应商根据招标文件的采购需求和相关要求填写，附详细的实施方案及供货安装方案、售后方案、其他内容和相应的承诺等。）

投标人：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年      月      日

## 七、资格证明文件

### （一）具有独立承担民事责任的能力证明材料

具有独立承担民事责任的能力	如投标供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；自然人，应提供有效的自然人身份证明。
---------------	---



## （二）法人/负责人身份证明及授权委托书

授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件(法定代表人直接响应可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件)
-------	--

### 法人/负责人/自然人身份证明

致：(采购人/采购代理机构名称)

(姓名)现任(供应商名称)、(担任)职务，为法定代表人(企业或单位负责人)，特此证明。

法定代表人身份证号：\_\_\_\_\_

法定代表人联系电话：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

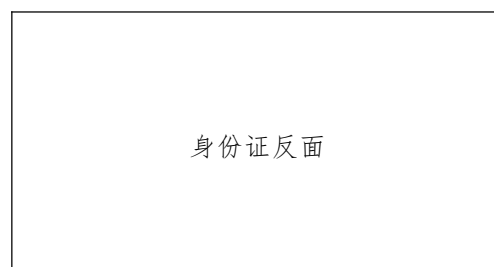
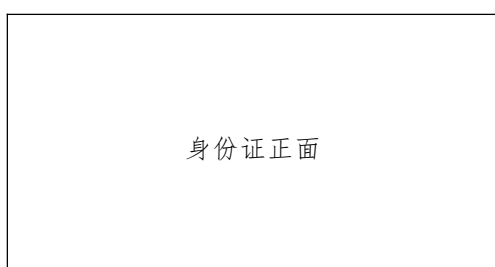
供 应 商：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_

日

注：自然人可以只附身份证，不填写本表。

附：法定代表人/企业或单位负责人法人身份证(正反面)



### 法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（供应商名称）的（法人代表姓名、职务）授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）、（标段）项目响应活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

供应商(签章)：

法定代表人(签字或签章)：

身份证号：

联系电话：

委托代理人(签字或签章)：

身份证号：

联系电话：

注：自然人响应的或法定代表人响应的无需提供授权委托书。

附：被授权人身份证（正反面）

身份证正面

身份证反面

### （三）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

#### 资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳税收和社会保障资金。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

#### （四）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

#### 资格承诺函

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位具有符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

**（五）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书**

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
-----------------------------	----------------------

**资格承诺函**

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺供应商（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

**（六）提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函**

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
---------------------	----------------------

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，现承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

说明：投标人可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（投标人承诺具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；若为联合体投标，联合体各方均需提供承诺书）

### （七）服务承诺

致：（采购人、采购代理机构）

我单位参与（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）项目的政府采购活动，现承诺如下：

- 1、所配送牛肉承诺：\_\_\_\_\_
- 2、备货承诺：\_\_\_\_\_
- 3、服务响应时间承诺：\_\_\_\_\_
- 4、配送过程中出现的安全事故承诺：\_\_\_\_\_
- 5、配送货物质量承诺：\_\_\_\_\_
- 6、补换货承诺：\_\_\_\_\_
- 7、检测费用承诺：\_\_\_\_\_

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

承诺投标人（全称并加盖公章）：\_\_\_\_\_

单位负责人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## （八）落实政府采购政策要求的资格证明文件

### 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

- 1、供应商需按提供的服务或工程标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业申明函》。
- 2、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子盖章）：\_\_\_\_\_  
日 期：\_\_\_\_\_

### 监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子盖章）：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_

## 八、符合性审查响应详情

### （一）联合体投标声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）\_\_\_\_\_

我方郑重声明，我单位与\_\_\_\_\_组建联合体参与本项目投标，联合体各方未再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的投标，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日

注：不接受联合体投标项目及非联合体投标供应商无须填写。

（二）供应商关联性企业说明  
1、与供应商存在关联企业明细表

序号	单位名称	关联关系
1		
2		
...		

供应商：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年      月      日

注：供应商存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”时，应据实填写 1 明细表。

### （三）供应商未对本项目提供过有关服务的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日\_\_

#### （四）供应商对本项目报价的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）（标段）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位报价为：，未超过本项目预算价（最高限价）。

我公司所报的价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

我公司投标文件中无任何包含价格调整的要求。

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

### （五）供应商对本项目响应文件附加条件的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）（标段）项目的政府  
采购活动中声明如下：

我单位响应文件中附加条件如下：

- 1、
- 2、
- 3、
- ...

供应商：（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日\_\_

注： 1、响应文件中无附加条件的无须填写。

2、供应商应谨慎在响应文件中提出附加条件，如提出的附加条件采购人无法接受，其响应将被认定为无效响应。

### （六）招标文件中其他符合性审查内容

注：本模块包括招标文件中其他（未提供即认定为无效响应）的条款。

供应商：\_\_\_\_\_（电子盖章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日