



# 宁夏德润测绘科技有限公司 2025 年种植作物农药采购项目

项目编号： NXYSDZC-2025-013

## 服务类政府采购竞争性磋商文件

采 购 人： 宁夏德润测绘科技有限公司（盖章）

采购代理机构： 宁夏益晟达项目管理有限公司（盖章）

2025 年 03 月

# 目 录

第一章 磋商邀请 .....	1
第二章 供应商须知前附表 .....	5
第三章 供应商须知 .....	11
第四章 项目说明和采购需求 .....	25
第五章 评审程序、方法及标准 .....	28
第六章 政府采购合同主要条款 .....	37
第七章 响应文件格式 .....	42

# 第一章 磋商邀请

## 一、项目基本情况

- 1、项目名称：宁夏德润测绘科技有限公司 2025 年种植作物农药采购项目；
- 2、项目编号：NXYSZC-2025-013；
- 3、采购方式：竞争性磋商；
- 4、预算金额（元）：2000000.00；
- 5、最高限价（如有）：2000000.00 元。
- 6、采购需求：

序号	标的名称	服务内容	服务期限	备注
1	宁夏德润测绘科技有限公司 2025 年种植作物农药采购项目	为 2025 年种植的约 4.1 万亩玉米、800 亩小麦、3500 亩高粱、400 亩水稻等提供全年病虫害防治的农药及苗后除草。（具体详见磋商文件第四章项目说明和采购需求）	一年	

- 7、合同履行期限：一年；
- 8、本项目（是/否）接受联合体投标：否。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条规定，应提供以下材料：

1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照复印件；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书”复印件；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件复印件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”复印件；如供应商为自然人的需提供自然人身份证明复印件；

1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）；

1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的书面承诺或声明，或提供相应证明材料；

1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力书面承诺或声明，或提供相

应证明材料；

1.5 提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录书面承诺或声明，或提供相应证明材料；

1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面承诺或声明，或提供相应证明材料；

2. 供应商在中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（实际查询结果以采购人或代理机构于递交响应文件截止日网查结果为准。无法查询的行政事业单位或自然人等须提供书面无不良信用记录承诺书。

3. 本项目(是/否)专门面向中小微企业：是

本项目为专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策，残疾人企业、监狱企业视同为小型、微型企业，供应商需提供《中小企业声明函》，并按照招标文件中明确的所属行业进行填写。

4. 合格投标人的其他资格要求：

4.1 投标人须具有农业主管部门颁发的在有效期内的《农药经营许可证》或《农药生产许可证（或农药生产批准文件）》；

4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### 三、获取磋商文件

**时间：**2025 年 03 月 25 日至 2025 年 04 月 03 日（提供期限自本公告发布之日起不得少于 5 个工作日），每天上午 08:00 至 12:00，下午 14:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。

**地点：**邮箱获取。

**方式：**有意参加投标者，将投标登记表发送至指定邮箱（[1094148803@qq.com](mailto:1094148803@qq.com)；发送邮件名称为：公司名称+项目名称），代理机构确认收到后将磋商文件发送至投标单位指定邮箱。

**售价：**0.00 元。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2025 年 04 月 07 日上午 09 时 30 分（北京时间）（从磋商文件发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日止不得少于 10 日）；

地点：中世 e 招电子交易平台石嘴山平台（大武口区黄河西街众安家园五期 44 幢 312 号）开标厅。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1. 发布媒介：本项目公告在“中国招标投标公共服务平台”“中世 e 招电子交易平台”发布。

2. 其他事宜：请各投标供应商在开标前随时关注“中国招标投标公共服务平台”“中世 e 招电子交易平台”“澄清/变更”公告栏。项目有可能进行时间或内容上的调整，调整内容只在“澄清/变更”公告栏中以公告形式公示。如因自身原因未及时关注磋商公告或变更(澄清、补充等)公告从而导致投标失败，后果自行承担。

#### 七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

##### 1. 采购人信息

名 称：宁夏德润测绘科技有限公司

联系人：石佳

地 址：平罗县城关镇翰林大街 237 号

联系方式：13709520044

##### 2. 采购代理机构信息

名称：宁夏益晟达项目管理有限公司

项目负责人：田向鹏

地址：宁夏银川市金凤区康力 MOMA 大厦西侧三楼

联系方式：17709524104

代理机构：宁夏益晟达项目管理有限公司

2025 年 03 月 25 日

# 投 标 登 记 表

年      月      日

项 目 名 称			
采购文件编号		拟投标段	/
投标单位名称			
联系人		邮      箱	
联系电话			
备      注			

投标单位名称：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_\_（签字）

备注：投标人需完整填写此表扫描为 PDF 格式（名称为公司名称+项目名称）发送至 1094148803@qq.com 获取文件。

## 第二章 供应商须知前附表

本表是本采购项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本表为准。

序号	内容
1	项目名称：宁夏德润测绘科技有限公司 2025 年种植作物农药采购项目； 合同履行期限：一年。
2	采购人：宁夏德润测绘科技有限公司 联系人：石佳 地址：平罗县城关镇翰林大街 237 号 电话：13709520044
3	采购代理机构：宁夏益晟达项目管理有限公司 地址：宁夏银川市金凤区康力 MOMA 大厦西侧三楼 项目负责人：田向鹏 电话：17709524104 邮箱：1094148803@qq.com
4	合格供应商的资格要求（证明材料）： 1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条规定，应提供以下材料： 1.1 提供在中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织的营业执照复印件；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书或社会团体法人登记证书”复印件；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件复印件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”复印件；如供应商为自然人的需提供自然人身份证明复印件； 1.2 法人授权委托书、法人及被授权人身份证复印件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证复印件）； 1.3 提供具有良好商业信誉和健全的财务会计制度的书面承诺或声明，或提供相应证明材料； 1.4 提供履行合同所必需的设备和专业技术能力书面承诺或声明，或提供相应证明

	<p>材料；</p> <p>1.5 提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录书面承诺或声明，或提供相应证明材料；</p> <p>1.6 提供参加采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录书面承诺或声明，或提供相应证明材料；</p> <p>2. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网（www.creditchina.gov.cn）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（实际查询结果以采购人或代理机构于递交响应文件截止日网查结果为准。无法查询的行政事业单位或自然人等须提供书面无不良信用记录承诺书。</p> <p>3. 本项目（是/否）专门面向中小微企业：是</p> <p>4. 合格投标人的其他资格要求：</p> <p>4.1 投标人须具有农业主管部门颁发的在有效期内的《农药经营许可证》或《农药生产许可证（或农药生产批准文件）》；</p> <p>4.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p>
5	专门面向中小微企业：是（本项目为专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策，残疾人企业、监狱企业视同为小型、微型企业，供应商需提供《中小企业声明函》，并按照招标文件中明确的所属行业进行填写）。
6	根据工信部联企业〔2011〕300号文件；本项目所属行业为：农、林、牧、渔业。
7	是否允许联合体参与：否（是、否）。
8	联合体的其他资格要求：/
9	项目预算金额：2000000.00 元；最高限价：2000000.00 元。
10	报价方式： <input checked="" type="checkbox"/> 总价； <input type="checkbox"/> 单价； <input type="checkbox"/> 费率； <input type="checkbox"/> 折扣（此项选择某一选项时与投标函和报价一览表相关联）
11	投标保证金：本项目不收取投标保证金。
12	<p>是否组织现场考察或者召开答疑会：否（是、否）</p> <p>组织现场考察或者召开答疑会相关要求：/</p>



13	磋商有效期：提交响应文件截止之日起 90 自然日（日历日）
14	响应文件（电子/纸质）提交截止时间：2025 年 04 月 07 日上午 09 时 30 分； 响应文件提交地点：中世e招电子交易平台石嘴山平台（大武口区黄河西街众安家园五期 44 幢 312 号）开标厅
15	磋商时间：2025 年 04 月 07 日上午 09 时 30 分； 磋商地点：中世 e 招电子交易平台石嘴山平台（大武口区黄河西街众安家园五期 44 幢 312 号）开标厅
16	推荐成交候选人的数量：前 3 名
17	采购人是否委托磋商小组直接确定成交供应商：是（是、否） 本项目磋商小组由 3 人组成，其中评委专家 2 人，从专家库内随机抽取，采购方评委 1 人。
18	是否提交履约保证金：否（是、否）； 履约保证金金额：/； 提交履约保证金的时间：/； 履约保证金有效期：自合同生效之日起至合同约定的中标或成交供应商主要义务履行完毕止； 履约保证金提交方式：供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式。
19	是否收取招标代理费：是； 是否由成交供应商缴纳招标代理费：是（是、否）； 招标代理费：合同约定； 收取形式：转账； 收取时间：领取中标通知书之前。
20	质疑供应商应在法定质疑期内通过书面一次性提出质疑。
21	本项目是否属于政府采购合同线上信用融资管理规定办理融资业务的范围：否。
22	采购合同签订及公告：采购人应当自中标（成交）通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订采购合同。
其他补充事项：	

1	<p>其他政府采购政策：</p> <p>1、中小企业、监狱企业、残疾人福利性企业政府采购优惠政策：</p> <p>（1）根据财库〔2020〕46号《政府采购促进中小企业发展管理办法》、宁财规发〔2021〕2号宁夏回族自治区财政厅工业和信息化厅关于印发《宁夏回族自治区政府采购促进中小企业发展管理办法实施细则》、宁财（采）发〔2022〕275号《关于落实政府采购促进中小企业发展有关措施的通知》的规定，未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，符合政府采购政策规定的小微企业报价给与扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>（2）根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，提供《残疾人福利性单位声明函》。</p> <p>（3）根据财库〔2014〕68号《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》，监狱企业提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。</p> <p>2、节能产品、环境标志产品政府采购政策：</p> <p>根据财库〔2019〕9号《财政部 发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。</p> <p>采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>3、信息安全产品政府采购政策：</p> <p>如采购人所采购产品属于信息安全产品的，供应商所投产品应为经国家认证的信息安全产品，并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书，否则其投标将被认定为投标无效。</p> <p>4、优先采购创新产品政策：</p> <p>按照财库〔2021〕22号《关于印发《政府采购需求管理办法》的通知》要求，采购人优先采购创新货物和服务。</p> <p>政府采购应当采购本国产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。采购人采购进口产</p>
---	--

	<p>品时，应当坚持有利于本国企业自主创新或消化吸收核心技术的原则，优先购买向我方转让技术、提供培训服务及其他补偿贸易措施的产品。</p> <p>5、优先采购绿色建材政府采购政策：</p> <p>按照财库（2022）35号《关于扩大政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策实施范围的通知》、财办库（2023）52号《财政部办公厅 住房城乡建设部办公厅 工业和信息化部办公厅关于印发《政府采购支持绿色建材促进建筑品质提升政策项目实施指南的通知》文件执行。</p> <p>6、银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许分支机构在总公司授权的基础上参加政府采购活动。注：本项目不允许分支机构投标，当供应商存在分公司时，应以总公司资格投标，并提供总公司相应资质材料，否则投标无效。</p> <p>7、根据《关于明确政府采购评审专家劳务报酬有关事项的通知》（宁财（采）发[2019]676号）文件的规定，本项目的专家评审费由采购人支付。</p>
2	<p>供应商应提交的其他文件：</p> <p>1、正本份数： 1 份 副本份数： 3 份，电子版： 1 份（U盘），响应文件建议采用（胶装）形式装订。</p> <p>2、封套上写明：</p> <p>致： （采购人名称）</p> <p>项目名称：</p> <p>采购文件编号：</p> <p>供应商名称：</p> <p>供应商地址：</p> <p>法定代表人或其授权代表签字：</p> <p>响应文件在 年 月 日 时 分（磋商开始时间）前不得开启</p> <p>3、响应文件的密封和标记：</p> <p>供应商应将响应文件的<u>正本壹份和副本叁份</u>；份数详见“供应商须知前附表”规定，分别用密封袋封装，即正本单独装在一个密封袋中，所有副本再装在一个密封袋中，电子版另外密封，并在封皮右上角标明“正本”“副本”“电子版”字样；</p> <p>密封袋均应：</p>

	<p>(1) 注明正本、副本、电子版。</p> <p>(2) 供应商应在密封袋上写明自己的名称和地址，以便其响应文件晚于响应文件接受截止时间送达采购人时，能原封退回。</p> <p>(3) 供应商迟交的响应文件将原封退回。</p> <p>(4) 响应文件的补充、修改和撤回。</p> <p>供应商在响应截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或撤回，并以书面形式通知采购人。补充、修改的内容应当按磋商文件要求签署、盖章、密封、标记、发送，并作为响应文件的组成部分。</p>
3	<p>履约验收：参照《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》【宁财规发（2022）10号】文件进行履约验收。</p> <p>1. 采购合同约定的履约验收条件达到时，供应商组织内部自检，自检合格后及时向采购人书面提出履约验收申请，自验情况作为相关证明材料。</p> <p>2. 采购人自收到供应商的履约验收申请之日起5个工作日内审核是否达到采购合同约定的履约验收条件，达到履约验收条件的，采购人自行选择验收方式，启动履约验收程序，向供应商发出《政府采购履约验收通知单》；未达到履约验收条件的，书面告知供应商。</p>

# 第三章 供应商须知

## （一）总则

### 1. 采购人、采购代理机构及磋商供应商

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3 磋商供应商：是指响应磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。潜在磋商供应商：以磋商文件规定的方式获取本项目磋商文件的法人、非法人组织或者自然人。

1.4 供应商及其响应的货物须满足以下条件：

1.4.1 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十一条、第二十二条关于供应商条件的规定。

1.4.2 以磋商文件规定的方式获得了本项目的磋商文件。

1.4.3 符合本项目合格供应商的其他资格要求

1.4.4 若本项目专门面向中小企业采购的，如供应商所投产品为非中小企业制造，其响应将被认定为**响应无效**。

1.5 如本项目允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1 两个及以上供应商可以组成一个响应联合体，以一个供应商的身份投标。

1.5.2 联合体各方均应符合本须知 1.4.1 的规定。

1.5.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4 联合体各方应签订共同响应协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同响应协议作为响应文件的内容提交。

1.5.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加的，共同响应协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同响应协议投标总金额的比例。

1.5.6 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的响应，否则相关响应将被认定为**响应无效**。

1.6 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商参与本项目同一合同项下的响应的，其相关响应将被认定为**响应无效**。

1.7 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其响应将被认定为**响应无效**。

1.8 **其他响应无效情形：** 。

1.9 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

1.9.1 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系。

1.9.2 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事。

1.9.3 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人。

1.9.4 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

1.9.5 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

1.9.6 供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构

应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

## **2. 资金来源**

本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金。

## **3. 投标费用**

不论结果如何，供应商应承担所有与磋商有关的费用。

### **（二）磋商文件**

## **4. 磋商文件构成**

### **4.1 磋商邀请**

### **4.2 供应商须知前附表**

### **4.3 供应商须知**

### **4.4 项目说明和采购需求**

### **4.5 评审程序、方法及标准**

### **4.6 政府采购合同主要条款**

### **4.7 响应文件格式**

## **5. 磋商文件的澄清与修改**

5.1 采购人、采购代理机构可以对已发出的磋商文件等进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。

5.2 磋商文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以供应商须知前附表为准；供应商须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的澄清公告或修改内容并

自行下载，采购人、采购代理机构不再另行通知。

5.4 其他：

## 6. 响应截止时间的顺延

6.1 为使供应商有足够的时间对磋商文件的澄清或者修改部分进行研究而准备或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延响应截止时间。顺延变更公告应当在原公告发布媒体上发布。

6.2 供应商应及时关注本项目原公告发布媒体上发布的变更公告，采购人、采购代理机构不再另行通知。

## 7. 其他事项

7.1 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件的实质性要求做出响应，其响应将被认定为**响应无效**。

### （三）响应文件的编制

## 8. 响应范围及文字、计量单位要求

8.1 供应商应当对磋商文件中所列的所有内容进行投标，如仅响应部分内容，其响应将被认定为**响应无效**。

8.2 无论磋商文件中是否要求，供应商所投服务及伴随的货物和工程均应符合国家强制性标准。

8.3 响应文件应使用规范汉字书写(专有名词须加注中文解释)，并采用通用的图形符号，不得出现与常规书写格式不符的内容。

8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。



## **9. 响应文件的组成**

供应商应完整地按照磋商文件提供的响应文件格式及要求编写响应文件，对其响应文件的真实性与准确性负责，成交后，其响应文件将作为合同的组成部分。

## **10. 供应商资格证明文件**

10.1 供应商应在响应文件提交证明其有资格参加磋商的证明文件，证明文件见《供应商须知前附表》。

10.2 磋商文件要求供应商应提交的其它资格证明文件，应提交的其它资格证明文件见《供应商须知前附表》。

10.3 除本须知要求的资格证明文件外，如国家法律法规对市场准入有要求的还应提交相关资格证明文件。

10.4 其他：/

## **11. 证明响应标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件**

11.1 供应商应提交证明文件，证明其响应标的符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的技术文件。

11.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

11.3 本条所指证明文件不包括对磋商文件相关部分的文字、图标的复制。

## **12. 投标报价**

12.1 供应商的报价应当包括满足本次磋商全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程。所有响应均应以人民币报价。

12.2 供应商应在价格明细表上标明响应服务及相关货物、工程（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。

## **13. 响应保证金**

13.1 保证金是磋商文件的组成部分。本项目要求供应商提交响应保证金的，应当在磋商文件中明确保证金的数额及缴纳形式。

13.2 供应商未在规定时间内缴纳保证金或保证金数额不足以及未按磋商文件规定交纳保证金的，其响应将被认定为**响应无效**。

13.3 采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还未成交供应商的响应保证金；自采购合同签订之日起 5 个工作日内退还成交供应商的响应保证金。

13.4 供应商有下列情形之一的，保证金不予退还：

13.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

13.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

13.4.3 除因不可抗力或磋商文件认可的情形之外，成交供应商不与采购人签订合同的；

13.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

13.4.5 磋商文件规定的其他情形。

## **14. 响应有效期**

14.1 响应应在供应商须知前附表中规定时间内保持有效。响应有效期不满足要求的响应，其响应将被认定为**响应无效**。

14.2 因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原响应有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。供应商也可以拒绝延长响应有效期的要求，且不承担任何责任。

## **15. 响应文件的制作**

15.1 供应商应按供应商须知前附表中的规定，准备和递交响应文件。电子响应

文件需符合以下要求：/

15.2 响应文件需由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在响应文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在响应文件中。未按磋商文件要求签署和盖章的响应文件，其响应将被认定为**响应无效**。

15.3 其他：/

#### **（四）响应文件的递交**

### **16. 响应文件的密封和标记**

16.1 响应文件的制作应按照磋商文件的要求进行制作并递交。响应文件应当用不能被他人知悉或更换响应文件内容的方式密封。

16.2 纸质响应文件密封和递交要求：**详见供应商须知前附表**（采购人或者采购代理机构不得因响应文件装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题限制和影响供应商参与政府采购活动）。

16.3 电子响应文件密封和递交要求：/

### **17. 响应截止**

17.1 供应商应在供应商须知前附表中规定的截止时间前，将响应文件递交到竞争性磋商公告中规定的地点。

17.2 采购人和采购代理机构将拒绝接收在响应截止时间后送达响应文件。

17.3 其他：

### **18. 响应文件的接收、修改与撤回**

18.1 采购人和采购代理机构将按磋商文件规定的时间和地点接收响应文件。

18.2 递交响应文件以后，如果供应商要进行修改，须在响应截止时间前提出申

请，供应商对响应文件的修改申请应按本须知规定编制、签署、密封。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分。递交响应文件以后，如果供应商要进行撤回的，须在响应截止时间前提出申请，采购人和采购代理机构将予以接受。

## **（五）磋商程序**

### **19. 磋商小组**

19.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上的单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的三分之二。磋商小组人数详见《供应商须知前附表》。

19.2 磋商小组所有成员按事先确定的磋商顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

### **20. 磋商代表**

20.1 参与磋商的供应商法定代表人或授权代表应携带本人身份证明参加磋商，授权代表参加磋商的，还应携带法定代表人授权书原件。磋商代表经磋商小组核对身份后，方可参加磋商。

### **21. 资格审查和符合性审查**

21.1 在正式磋商前，磋商小组按照本磋商文件规定的程序、方法和标准，对供应商进行资格性审查和符合性审查，通过资格性审查和符合性审查的供应商方可进入磋商程序。资格性审查和符合性审查内容详见“评审程序、方法及标准”。

### **22. 磋商**

22.1 磋商小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。磋商小组应当集中与单一供应商分别进

行磋商，并了解其报价组成情况。磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。未实质性响应磋商文件的响应文件按无效响应处理，磋商小组应当告知提交响应文件的供应商。

22.2 在磋商过程中，磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况。

22.3 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者由明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。

22.4 供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容，应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

22.5 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

22.6 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，应通知所有参加磋商的供应商，并给所有磋商供应商提供较充分的修正时间。供应商应当按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

## **23. 最后报价**

23.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求的，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组

应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。最后报价是供应商响应文件的有效组成文件。

23.2 如有需要，磋商小组可进行多轮磋商，直至最终确定磋商文件中的技术、服务要求以及合同草案条款。

23.3 磋商小组审核完最终报价后，根据磋商文件规定的评审程序、方法和标准推荐成交候选供应商或根据采购人的书面授权直接确定成交供应商。

23.4 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的保证金。

23.5 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》相关属于监狱企业的证明文件的供应商，按照相关价格扣除规定和供应商须知前附表要求执行。

23.6 落实其他政府采购政策条款，具体详见供应商须知前附表。

## 24. 符合性审查

24.1 如发现下列情况之一的，其响应将被认定为**响应无效**：

24.1.1 未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；

24.1.2 未满足响应文件中的实质性要求；

24.1.3 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；

24.1.4 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

24.1.5 属于磋商文件规定的其他**响应无效**情形；

24.1.6 不符合政府采购法律法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

**25. 其他响应无效情形：**

**26. 保密要求**

26.1 磋商将在严格保密的情况下进行。

26.2 有关人员应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和从评审中获悉的国家秘密、商业秘密。

**27. 推荐成交候选供应商**

27.1 本项目由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。综合评分法是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。本项目具体评审因素的量化指标详见第五章“评审程序、方法及标准”。

27.2 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低的顺序及《供应商须知前附表》规定的数量推荐成交候选供应商，并编写评审报告。评审报告应当有磋商小组全体成员签字认可。

## **（六）确定成交**

**28. 成交候选人的确定原则及标准**

28.1 除磋商小组受采购人委托直接确定成交供应商的情形外，磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐成交候选供应商。

**29. 确定成交候选人和成交供应商**

29.1 磋商小组按供应商须知前附表中规定数量推荐成交候选供应商，采购人在成交候选供应商中按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

29.2 按供应商须知前附表中规定，采购人书面授权磋商小组按照成交候选供应商排序由高到低的原则直接确定成交供应商。

### **30. 发出成交通知书**

在响应有效期内，成交供应商确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告。在公告成交结果的同时，向成交供应商发出成交通知书，成交通知书是合同的组成部分。

## **（七）合同及履约验收**

### **31. 签订合同**

31.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书发出之日起三十日内，签订政府采购合同。

31.2 磋商文件、成交供应商的响应文件等均为签订合同的依据。采购人不得向成交人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

31.3 如成交供应商拒绝与采购人签订合同的，成交供应商须按响应函内容向采购人和采购代理机构支付赔偿；采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人排序，确定下一成交候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

31.4 当出现法律法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，且合格的供应商数量符合规定，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

### **32. 履约保证金**

如果需要履约保证金，成交供应商应按照供应商须知前附表规定向采购人提交履约保证金。



### 33. 履约验收

按照宁财规发〔2022〕10号《宁夏回族自治区政府采购履约验收管理暂行办法》执行。

### 34. 招标代理费

本项目是否由成交供应商向采购代理机构支付招标代理费及招标代理费标准，按照供应商须知前附表规定执行。

### 35. 政府采购合同线上信用融资（本项目不适用）

成交供应商为中小微企业的，可以在取得成交通知书后，通过“政府采购合同线上信用融资系统”，向相关金融机构、担保机构申请政府采购融资服务。

## （八）质疑和投诉

### 36. 质疑

36.1 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 提出质疑的供应商应当是参加所本项目采购活动的供应商。依法获取可质疑采购文件的潜在供应商也可以依法提出质疑。

36.3 质疑供应商应在法定质疑期内通过书面提出质疑。针对同一采购程序环节的质疑次数应符合供应商须知前附表的规定。超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。

36.4 采购人、采购代理机构不得拒收质疑供应商在法定质疑期内发出的质疑函，应当在收到质疑函7个工作日内作出答复，并通知质疑供应商和相关供应商。

## 37. 投诉

37.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级财政部门提起投诉。

37.2 投诉供应商应在法定投诉期内通过书面提出投诉。

## 第四章 项目说明和采购需求

### 一、商务部分

☒服务内容：为 2025 年种植的约 4.1 万亩玉米、800 亩小麦、3500 亩高粱、400 亩水稻等提供全年病虫害防治的农药及苗后除草。

☒服务地点：按照采购人要求；

☒付款条件（进度和方式）：合同签订后一次性付清；

☐履约保证金：∕

☒包装和运输方式：供货时中标单位须按照使用方要求定时、定点、定量供货，并且保证所供农药均为合格产品，农药质量采用随机抽样的方式检测（送检专业机构检测的，检测费用由中标人承担），如有不合格产品，损失由中标供应商全部承担。运输费及运送过程中其他费用均由中标单位承担，并保证无条件更换不合格产品，因配送运输中出现人身伤亡事故及财产损失，供货方独立承担一切刑事、民事责任，与采购人无关。

☐售后服务：∕

☐安装调试：∕

☒交付标准和方法（验收标准）：按照政府采购合同约定的技术、服务和安全标准，对供应商各项义务履行情况进行验收确认。验收标准应当符合采购文件及合同约定，未进行约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准和行业有关标准；

☒质量保修范围和保修期：卖方提供的农药有损坏，检测后有不合格产品，不属于买方责任，将由卖方免费及时更换；

☐培训：∕

☐保险：∕

☐涉及采购标的的知识产权归属和处理方式：∕

☒国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范：达到相关行业标准；

☐涉及运行维护、升级更新、备品备件及耗材等要求： /

☐涉及服务采购项目考核计量等要求： /

☒其他商务条件：1、本项目不允许分包；2、投标报价：供应商应自行核算与本项目有关的所有费用，报价中包含：税费、人工、食宿交通费用等相关售后服务费用，一切与本项目有关的费用均包含在投标报价中，且保证达到采购人的采购需求，采购人不再为本项目追加任何费用。

二、技术部分

1、标的清单(服务类)

序号	标的名称	服务内容	服务期限	备注
1	宁夏德润测绘科技有限公司 2025 年种植作物农药采购项目	为 2025 年种植的约 4.1 万亩玉米、800 亩小麦、3500 亩高粱、400 亩水稻等提供全年病虫害防治的农药及苗后除草。	一年；	

2、服务标准及要求：标的详细参数：

**服务要求：**

- 1、服务商接到采购人下达的任务后，按采购人要求保质保量完成。
- 2、保证提供保质保量的产品。提供三证齐全，质量合格的农化产品。
- 3、提供送货服务，在采购人需要用药之前，负责配送产品至采购人指定地点。
- 4、服务商提供全程指导用药服务，在采购人用药之前，指派人员至采购人用药地进行指导，直至采购人明白如何用药，包括配药顺序，用法用量。
- 5、全程跟踪服务。整个作物生育期间，如作物生长出现问题，服务商随时指派专家去田间诊断，并提供解决方案。

**服务内容：**为 2025 年种植的约 4.1 万亩玉米、800 亩小麦、3500 亩高粱、400 亩水稻等提供全年病虫害防治的农药及苗后除草。



# 第五章 评审程序、方法及标准

## 一、评审方法

本次评审采用综合评分法（百分制），即响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：

磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×价格权值×100

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

推荐成交候选供应商的方法：磋商小组按评审后得分由高到低顺序进行推荐。得分相同的，按最后报价由低到高顺序排列；得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

## 二、评审程序

### （一）资格审查：按供应商须知前附表要求

1. 所有证书、证明文件包括按要求提供的官网截图必须是真实、有效、可查证的，须注明资料来源。资格证明文件应为原件的扫描件，响应文件中须编入清晰的扫描件或复印件。所有证明材料须清晰可辨认，如因证明材料模糊无法辨认，缺页、漏页导致无法进行评审认定的责任由供应商自负。如发现弄虚作假将按照有关规定严肃处理。证明材料仅限于供应商单位本身，参股或控股单位及独立法人子公司的材料不能作为证明材料，但供应商单位兼并的企业的材料可作为证明材料。

2. 对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其投标无效，不进入下一项评审。

## （二）符合性检查：根据磋商文件要求

1. 分别对每一响应文件进行检查。

2. 决定投标的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实不正确的内容时除外。

3. 对于响应文件中有任意一条不满足要求将导致其投标无效，不进入下一项详细评审。

## （一）资格审查：资格性审查表

序号	资格要求	须提供的资料
1	具有独立承担民事责任的能力	如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如供应商是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；供应商是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；如供应商是自然人，应提供有效的自然人身份证明
	授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证扫描件（法定代表人直接投标可不提供，但须提供法定代表人身份证扫描件）
	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
	具有履行合同所必需的设备和技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。

	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料。
2	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。	以采购人和采购代理机构在开标现场在“信用中国”网站（ <a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a> ）及中国政府采购网（ <a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a> ）查询的投标人参加政府采购活动前三年内的结果为准。（以开标当日代理机构现场查询结果为准）
3	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目为专门面向中小微企业采购，不再执行价格评审优惠的扶持政策，残疾人企业、监狱企业视同为小型、微型企业，供应商需提供《中小企业声明函》，并按照招标文件中明确的所属行业进行填写。
4	本项目的其他资格要求	<p>1. 投标人须具有农业主管部门颁发的在有效期内的《农药经营许可证》或《农药生产许可证（或农药生产批准文件）》；</p> <p>2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标单位，不得参加同一合同项下的政府采购活动（详见投标文件格式“（二）投标供应商关联性企业说明”）。</p>

注：对于响应文件中有任何一条不满足上表要求的将导致其投标无效，不进入下一项评审。



(二) 符合性审查:

符合性审查表

序号	内 容
1	未按照磋商文件规定要求签署、盖章；
2	未按磋商文件要求进行报价；
3	磋商有效期未满足磋商文件规定；
4	响应文件中附有采购人不能接受条件；
5	响应文件未满足磋商文件商务、技术等实质性要求；
6	出现磋商文件中规定的其他无效投标条款；
7	合同履行期限未满足磋商文件要求；

注：对于响应文件中有任何一条不满足要求将导致其投标无效，不进入下一项详细评审。

### 三、评审因素和指标

序号	评审项目	分值权重	评分标准
1	投标报价	10 分	<p>所有算术修正后的投标报价由低到高进行排序,除投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价又不能证明其报价合理性的被拒绝外。</p> <p>实际得分为: 评标基准价/投标报价<math>\times</math>10。</p> <p>评标基准价: 满足招标文件要求, 最低有效报价为评标基准价。(报价得分四舍五入后保留小数点后两位)。</p> <p><b>注: 本项目为专门面向中小微企业采购, 不再执行价格评审优惠的扶持政策, 残疾人企业、监狱企业视同为小型、微型企业, 供应商需提供《中小企业声明函》, 并按照招标文件中明确的所属行业进行填写;</b></p>
<b>商 务 部 分</b>			
2	类似业绩	10 分	<p>投标人提供近五年(2020 年 3 月至今)类似业绩, 每有一项得 2 分, 加至满分为止。</p> <p><b>注: 须提供签订的合同或中标通知书扫描件并加盖公章, 不提供的不得分。</b></p>
<b>技 术 部 分</b>			
3	质量保障措施	10 分	<p>①项目质量保证方案详尽且应对措施有针对性, 质量保障措施详尽周密, 有专职的质量管控人员及职责, 能对项目整体技术质量完全起到把控作用, 完全满足项目需求的得 10 分;</p> <p>②项目质量保证方案及项目质量保障措施切实可行且应对措施逻辑缜密, 质量问题应对措施具体, 有质量管控人员及职责, 各个技术环节质量控制严密有效, 符合项目实际需求的得 8 分;</p> <p>③项目质量保证方案完整周密, 项目质量管理措施内容顺畅, 质量问题应对措施内容可行, 有质量管控人员但职责不明确, 对各个环节的质量控制不完整, 可以满足项目需要得 5 分;</p> <p>④项目质量管理措施表述含糊, 质量应对措施粗略或不贴合实际, 各环节质量控制不细致的得 2 分;</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
			内容包括但不限于目标任务、工作内容、难点理解、分析等进行评分。

4	内容理解 及分析	10 分	<p>①对项目实施重点、难点问题的理解透彻，分析深入全面，精准把握项目需求，能提出主要问题并对项目后续实施起到有力的预判支持，重点突出，解决措施能有效解决本项目农药供应重难点问题，完全满足项目需求的得 10 分；</p> <p>②对项目内容理解准确、对重点难点问题的分析到位、全面，能提出主要问题并对项目后续实施起到预判作用，对主要问题的解决措施逻辑清晰，能促进项目农药供应顺利实施，符合项目实际需求的得 8 分；</p> <p>③对项目内容理解、分析正确，对重点难点问题的分析内容表述清楚，对主要问题的解决措施不具体，可以满足项目实际需求的得 5 分；</p> <p>④对项目内容理解、分析粗略简单，没有抓住重难点问题，且解决措施逻辑混乱的得 2 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
5	应急措施 方案	15 分	<p>服务商需结合项目的实际特点制定应急方案：内容包含但不限于各类事前、事中、事后的应急措施、应急解决方案。</p> <p>①提供的应急措施详尽完善，有效迅速应对突发事件，措施及方法层次分明、步骤详细周密，完全满足项目需求的得 15 分；</p> <p>②提供的应急措施完整有效，切实可行，能有效的应对各类突发事件，措施及方法步骤清晰满足项目需求的得 12 分；</p> <p>③提供的应急措施内容逻辑顺畅、故障预防与应急细节内容不详细、对突发事件应对措施及方法单一的得 8 分；</p> <p>④提供的应急措施表述含糊，缺少与实际实施情况表述的得 4 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
6	安全措施	10 分	<p>服务商依据项目需求，提供安全措施（包括但不限于安全管理制度、安全措施等内容）：</p> <p>①提供完善的安全管理制度，安全责任落实到位，根据本项目特点制定了专门的安全措施，措施完整详实，对项目实施中的安全做出了详细承诺的得 10 分；</p> <p>②提供完整安全管理制度，安全责任详细周密，安全管理措施全</p>

			<p>面具体；对项目实施中的安全做出具体承诺的得 8 分；</p> <p>③提供简单的安全管理制度，安全责任切实可行，安全管理措施表述不清，对项目实施中的安全做出简单承诺的得 5 分；</p> <p>④提供的安全制度粗略含糊，制定的措施不符合项目需求，内容过于形式化，未对项目实施中的安全做出承诺的得 2 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
7	供货方案	15 分	<p>供应商应针对本项目提供完整的供货方案：</p> <p>①方案中供货流程详尽，备货、交货的进度安排紧凑，确保农药在最短时间内交付，减少等待时间以及产品交货过程中的保护措施完善及到货后的储存措施详细，完全满足项目需求的得 15 分；</p> <p>②供货流程完整有效，备货、交货进度满足项目实际需要，农药保护措施得当，到货后的储存措施切实可行，满足项目需求的得 12 分；</p> <p>③方案中的供货流程简略、进度安排不详细，产品的运输、配送、储存措施等内容能保证项目实施的得 8 分；</p> <p>④方案中供货流程粗略、无进度安排，运输配送无保护措施，储存措施不完整的得 4 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
8	售后服务	10 分	<p>投标人依据项目需求，提供的售后服务方案（包括但不限于服务团队、售后服务组织、服务保障措施、服务响应时限、服务期限等内容）：</p> <p>①售后服务内容完善，全面具体，有针对本项目的具体描述和方案；有明确的保障措施，组织管理健全，措施可靠，紧密贴合该项目特点，服务响应时限短且完成迅速有效，现场服务到位快捷，售后服务响应迅速；服务体系流程详尽、层次分明；售后服务奖惩严格、执行保障全面到位，得 10 分；</p> <p>②售后服务内容完整，措施得当，有针对本项目的具体描述和方案；服务响应时限短；现场服务到位及时；服务体系完善；售后服务保障措施得当对有可能发生的售后服务不到位的情况有奖惩方案，得 8 分；</p> <p>③售后服务内容完整，但是缺乏对本项目的具体方案内容；服务</p>

			<p>响应时限及现场服务到位时间表述简单、服务体系不具体；有售后服务保障措施和售后服务奖惩方案，但内容概括，不贴合实际，得 5 分；</p> <p>④有售后服务内容的描述，缺乏相应的保障措施；响应时间不明确；服务体系不具体；售后服务奖惩方案不明确，不贴合实际，得 2 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
9	培训方案	10 分	<p>投标人应针对农产品用药制定培训方案，方案内容包括但不限于培训计划、培训课程、培训时间、培训时间次数、培训地点、培训人员（讲师）、培训模块、培训资料、培训方式等内容：</p> <p>①培训内容与本项目采购需求相互对应、工作适用性强，具有可实践性，培训课程设置科学合理，培训模块之间的逻辑关系清晰，理论性课程与实践性课程安排比例合理，培训课时安排结合各岗位工作情况设置科学合理具有可执行性的，能够围绕工作内容提供丰富的知识储备的，得 10 分；</p> <p>②培训内容能够满足采购需求，具有一定的可实践性，培训课程设置合理、培训内容充分结合工作岗位服务内容的，培训模块之间的逻辑关系清晰，贴近工作实际，理论性课程与实践性课程安排比例合理的，得 8 分；</p> <p>③培训内容仅基本符合采购需求，能够围绕工作服务内容安排培训课程的，课时能够达到满足工作人员服务内容的，课程由理论和实际不符的，得 5 分；</p> <p>④培训内容与培训需求不能完全契合，围绕服务主题重点不明确、缺乏可实践性，培训课程设置不够合理，培训模块之间的逻辑关系不清晰；理论性课程与实践性课程安排比例不合理的，得 2 分；</p> <p>⑤未提供或完全不符合项目情况的不得分。</p>
总分		100 分	投标人提供的同一项目下的证明材料属于同一评审内容不得重复得分。

注：（1）得分项证明内容必须清晰可见，不得过分缩印，因内容模糊导致无法得分的，后果将由供应商自行承担。供应商须对提供的扫描件证明材料的真实性负全责，一经发现提供虚假材料，采购人将上报监管部门。

#### 四、编写评审报告

## **（一）评审报告的内容**

评审报告应当包括以下主要内容：

- （1）邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况。
- （2）响应文件开启日期和地点。
- （3）获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单。
- （4）评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件评审情况、磋商情况、报价情况等。
- （5）提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

## **（二）评审报告的签署**

评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## 第六章 政府采购合同主要条款

☒服务内容：为 2025 年种植的约 4.1 万亩玉米、800 亩小麦、3500 亩高粱、400 亩水稻等提供全年病虫害防治的农药及苗后除草。（具体详见磋商文件第四章项目说明和采购需求）

☒服务期限：一年；

☒服务地点：按照采购人要求；

☒付款条件（进度和方式）：合同签订后一次性付清；

☐售后服务：/

☐安装调试：/

☒交付标准和方法（验收标准）：达到相关标准；

☐培训：/

☐保险：/

☐涉及采购标的的知识产权归属和处理方式：/

☒国家标准、行业标准、地方标准等标准、规范：达到国家、行业、地方等相关标准；

☐涉及运行维护、升级更新、备品备件及耗材等要求：/

☐涉及服务采购项目考核计量等要求：/

☐履约保证金：/

☒甲方责任：1. 及时办理付款手续。2. 负责提供工作场地，协助乙方办理有关事宜。3. 对合同条款及所知悉的乙方商业秘密负有保密义务；

☒乙方责任：按时提交服务成果；

☒违约责任：若乙方提供的服务经甲方验收不合格，乙方应在甲方指定的期限内予以改正或者重新服务，逾期不改正或者重新服务仍不合格的，甲方按照 7.1 条规定要求乙方承担违约责任；

☒不可抗力：甲乙双方的任何一方由于不可抗力不能履行合同时，应当及时

通知对方不能履行或不能完全履行的情况和理由；在取得有关主管机关证明后，允许延期履行、部分履行或者终止履行合同的，根据情况可部分或全部免于承担违约责任；

☒保密：乙方在合同履行期间知悉甲方的工作秘密（包括相关业务信息），不得透露或以其他方式提供给合同双方以外的其他方（包括乙方内部与本合同无关的任何人员），乙方的保密责任不因本合同的终止而终止。乙方违反本合同所规定的保密义务，应按照本合同总金额的 10%支付违约金；

☒争议解决：1. 若本合同履行过程中双方发生争议的，应协商解决；协商不成的，任何一方均可向甲方住所地人民法院诉讼解决。2. 若任意一方发生违约行为，守约方为维护自身合法权益而花费的诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、差旅费等合理费用，应由违约方一并承担；

☒合同生效及其他：1. 乙方不得部分或者全部转让、分包履行其应履行的合同项下的义务。2. 合同由甲、乙双方法定代表人（或者授权代表）签字并加盖单位公章，以最后一方签字日期为合同生效日期；

☒验收标准（附验收方案）：达到相关验收标准；

☒其他：1、本项目不允许分包；2、投标报价：供应商应自行核算与本项目有关的所有费用，报价中包含：税费、人工、食宿交通费用等相关售后费用，一切与本项目有关的费用均包含在投标报价中，且保证达到采购人的采购需求，采购人不再为本项目追加任何费用。



## 政府采购合同（服务类示范参考文本）

### 项目名称：

（本章节内容仅供参考，并不作为评审依据；以中标后签订的采购合同为准）

### 服务采购合同

采购人：\_\_\_\_\_（以下简称“甲方”）

服务商：\_\_\_\_\_（以下简称“乙方”）

甲方因项目需要，委托乙方提供服务，经过双方协商一致，签订本合同。

### 一、甲方委托乙方提供如下服务：

1.1 项目名称：\_\_\_\_\_

1.2 服务内容：\_\_\_\_\_

1.3 服务地点：\_\_\_\_\_

二、服务期限：本合同服务期限为  年  月  日至  年  月  日，乙方向甲方提交服务成果或者完成服务的具体时间节点为：\_\_\_\_\_

### 三、组成本合同的有关文件：

招标文件及其补充文件（若有）、招标答疑纪要（若有）、询标记录（若有）、补充协议等所有内容是本合同不可分割的部分。

四、服务费用：甲方应向乙方支付服务费\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）；该价格为含税价格，同时包含等费用。

### 五、支付方式：

乙方交付服务成果并经甲方验收合格之日起十个工作日内，甲方向乙方支付本合同服务费。若本项目需要审计的，本合同付款金额应根据审计机构出具的审计值确定。

乙方每次申请付款前必须向甲方开具相应金额的、符合国家规定的增值税

专用/普通发票。若根据本合同约定乙方应当支付违约金和/或承担赔偿责任，则甲方有权从上述任何一笔付款中直接扣除相应金额。

六、服务标准：

七、验收方式：

八、违约责任：

7.1 若乙方提供的服务出现如下情形的，甲方有权解除合同，乙方应全额退还服务费并按服务的 20%向甲方支付违约金：

(1) \_\_\_\_\_

(2) \_\_\_\_\_

7.2 若乙方提供的服务经甲方验收不合格，乙方应在甲方指定的期限内予以改正或者重新服务，逾期不改正或者重新服务仍不合格的，甲方按照 7.1 条规定要求乙方承担违约责任。

7.3 \_\_\_\_\_

7.4 \_\_\_\_\_

九、争议解决方式：

8.1 若本合同履行过程中双方发生争议的，应协商解决；协商不成的，任何一方均可向甲方住所地人民法院诉讼解决。

8.2 若任意一方发生违约行为，守约方为维护自身合法权益而花费的诉讼费、保全费、保全担保费、律师费、差旅费等合理费用，应由违约方一并承担。

十、保密条款：

十一、通知与送达：

十二、其他：

9.1 本合同一式 份，甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份。

9.2 本合同自双方盖章（签字）之日起生效。

（以下为合同签字页，无正文）

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

授权代理人：

授权代理人：

地址：

地址：

邮政编码：

邮政编码：

联系电话：

联系电话：

电子信箱：

电子信箱：

日期：

日期：

## 第七章 响应文件格式

# 服务类政府采购 磋商响应文件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

响应供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

年 月 日

## 目 录

一、响应函.....	(页数)
二、响应一览表.....	(页数)
三、响应价格明细表.....	(页数)
四、评审因素和内容响应详情.....	(页数)
五、资格证明文件.....	(页数)
六、符合性审查响应详情.....	(页数)

## 一、响应函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我（单位/本人，以下统称我方）自愿参加（项目名称、项目编号）实现自动获取的响应,并做出如下承诺：

一、我方授权（姓名和职务）代表我方（响应供应商的名称）全权处理本项目磋商的有关事宜。

二、我方愿意按照采购文件规定的各项要求，向采购人提供所需的服务和相关配套的货物（工程），我方投标价为人民币（大写）：\_\_\_\_；（小写）：\_\_\_\_\_。

三、我方已详细审查全部采购文件，包括所有补充通知（如有），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解的权利。

四、我方已提供供应商须知规定的全部响应文件，包括纸质版文件\_\_\_\_份，电子版文件\_\_\_\_份。

五、我方承诺：自磋商响应截止时间至本项目发布成交公告为止，撤销响应的、或者成交后不依法与采购人签订合同、或者成交后不按照本采购文件规定缴纳招标代理费的，我方将向采购人、采购代理机构支付相应的违约赔偿金（不低于磋商响应保证金的金额）。

六、我方愿意按照采购文件的要求，提供与项目有关的所有文件资料，并保证我方所有文件资料的合法性、真实性、完整性和准确性。

七、一旦我方被确定为成交供应商，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按照约定时间完成项目，并交付采购人验收。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

## 二．响应一览表

项目名称	
项目编号	
响应价格 (首次报价)	人民币小写(元)：_____
	(项目报价方式为总价招标的填写此栏)
	人民币大写：_____
	(项目报价方式为总价招标的同时填写此栏)
合同履行期限	
响应有效期	
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素(含折扣、优惠等)的最终报价。

供应商：\_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

项目名称	
项目编号	
响应价格 (最终报价)	人民币小写(元): _____ (项目报价方式为总价招标的填写此栏)
	人民币大写: _____ (项目报价方式为总价招标的同时填写此栏)
合同履行期限	
响应有效期	
承诺	
备 注	响应价格为供应商考虑各种因素(含折扣、优惠等)的最终报价。

注: 本表为磋商后最终报价表, 响应文件中无须填写。

供应商: \_\_\_\_\_ (盖章)

法定代表人或委托代理人(签字或签章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_



### 三．响应价格明细表

#### 首次响应报价明细

序号	名称	服务内容	单价（元）/ 费率（%）/ 折扣（折）	数量	总价（元）	中小企业 （中型/小型/微型）
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### 最终响应报价明细

序号	名称	服务内容	单价（元）/ 费率（%）/ 折扣（折）	数量	总价（元）	中小企业 （中型/小型/微型）
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
	合计					

注：本表为供应商依据最终成交价格修正后的报价明细，响应文件中无须填写。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

四、评审因素和内容响应详情

(一) 商务要求响应表

序号	商务条款	竞争性磋商文件规定	响应文件响应	偏离情况	备注
		商务条款要求	商务条款响应		
1					
2					
3					
4					
...					

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）  
法定代表人或委托代理人(签字或签章)： \_\_\_\_\_  
日期： \_\_\_\_\_  
附件：（如有）

(二) 技术标响应表

序号	标的名称	竞争性磋商文件规定	响应文件响应情况	偏离情况	备注 (页码)
		技术、参数指标要求	技术、参数指标响应		
1					
2					
3					
4					
...					

注：如响应内容较多可在表格中填写基本响应内容，在本表后附件中上传详细响应内容或相关资料（包括但不限于佐证材料或供应商自行认为需要提供的相关资料）扫描件。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

附件：（如有）

### **（三）类似业绩**

注：招标文件评审因素中未要求提供类似业绩的可不提供。

### **（四）其他评审因素内容**

注：投标供应商应根据招标文件采购内容及评审因素中其他评审因素内容条款提供。

## 五、资格证明文件

### （一）具有独立承担民事责任的能力证明材料

具有独立承担民事责任的能力	如供应商是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；如是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；自然人，应提供有效的自然人身份证明。
---------------	---

## (二)法人/负责人身份/自然人证明及授权委托书

授权委托书	法人/负责人授权委托书、法人及被授权人身份证扫描件（法定代表人直接响应可不提供，但须提供法定代表人身份证扫描件）
-------	--

### 法人/负责人/自然人身份证明

致：（采购人/采购代理机构名称）

（姓名）现任（供应商名称）、（担任）职务，为（企业或单位负责人）法定代表人，特此证明。

法定代表人身份证号：\_\_\_\_\_

法定代表人联系电话：\_\_\_\_\_

法定代表人签字：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

日期： 年 月 日

注：自然人可以只附身份证，不填写本表。

附：法定代表人/企业或单位负责人法人身份证（正反面）

身份证正面	身份证反面
-------	-------

## 法定代表人授权委托书

致：（采购人/采购代理机构名称）

本授权书声明：（供应商名称）的（法人代表姓名、职务）授权（被授权人的姓名、职务）为我方就（采购项目名称）项目响应活动的合法代理人，以我方名义全权处理与该项目有关的一切事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

身份证号：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

注：自然人响应的或法定代表人响应的无需提供授权委托书。

附：被授权人身份证（正反面）

身份证正面	身份证反面
-------	-------



### （三）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度承诺书

具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料
---------------------	---------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号： ）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期：

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺良好的商业信誉和健全的财务会计制度；若为联合体响应，联合体各方均需提供承诺书）

(四) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料
---------------------	---------------------

致：（采购人、采购代理机构）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### （五）依法缴纳社会保障资金的缴纳记录和税收的承诺书

有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料
---------------------	---------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位具有《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的依法缴纳社会保障资金和税收的良好记录。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：

日期：

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（供应商承诺依法缴纳社会保障资金和税收；若为联合体响应，联合体各方均需提供承诺书）

**（六）参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺书**

参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供书面承诺或声明，或提供相应证明材料
-----------------------------	---------------------

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号：）项目的政府采购活动中承诺如下：

我单位符合《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求规定的“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”的要求。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

说明：供应商可自行选择是否提供本承诺函，若不提供本承诺函，应按《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》及采购文件资格要求提供相应的证明材料。

（申请人承诺参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录；若为联合体响应，联合体各方均需提供承诺书）

## （七）其他特定资格条件

(八) 保证金相关证明

本项目免收投标保证金

## （九）落实政府采购政策需满足的资格要求

### 1、中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员（ ）人，营业收入为（ ）万元，资产总额为（ ）万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：响应文件项目所属行业应与采购文件中明确的所属行业相一致。

注 3：专门面向中小企业采购项目本声明函为资格项，非专门面向中小企业采购项目依据竞争性磋商文件相关规定及本声明函内容进行价格扣除。

<sup>1</sup> 供应商需按提供的货物标的分别填写，未按规定填写的，视为未提供《中小企业声明函》。

<sup>2</sup> 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且



营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入

收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。

五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计部门据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。

八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。

九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。

十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局 2003 年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。

## 2、残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加贵单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非残疾人福利性单位无须填写。

### 3、监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加单位的\_\_\_\_\_项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注 1：应填写服务提供单位。

注 2：非监狱企业无须填写。

## 六、符合性审查响应详情

### (一) 联合体响应声明函(本项目不适用)

致： （采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位与\_\_\_\_\_组建联合体参与本项目投标，联合体各方未再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目同一合同项下的磋商，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

供应商： \_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

注： 不接受联合体磋商项目及非联合体供应商无须填写。

## （二）供应商关联性企业说明

### 1、与供应商存在关联企业明细表

序号	单位名称	关联关系
1		
2		
.....		

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注：供应商存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商”时，应据实填写 1 明细表。

## 2、声明函

致： （采购人/采购代理机构名称）

我方郑重声明，我单位不存在与本单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他相关单位，如有虚假，我方愿承担相关法律责任。

供应商： \_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_

注： 与供应商无关联企业情形的须提供 2 声明函。

### （三）供应商未对本项目提供过有关服务的声明函

致： （采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与 （项目名称）（项目编号： ） 项目的政府采购活动中声明如下：

我单位没有为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

若我单位以上承诺不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商： \_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_



#### （四）供应商对本项目报价的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号： ）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位首轮报价为\_\_\_\_\_，未超过本项目预算价（最高限价）\_\_\_\_\_。

我公司所报的最终价格明细在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。

我公司响应文件中无任何包含价格调整的要求。

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人(签字或签章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

### （五）供应商对本项目响应文件附加条件的声明函

致：（采购人/采购代理机构名称）

我单位在参与（项目名称）（项目编号）项目的政府采购活动中声明如下：

我单位响应文件中附加条件如下：

1、

2、

3、

...

若我单位以上声明不实，自愿承担提供虚假材料谋取中标、成交的法律责任。

供应商：\_\_\_\_\_（盖公章）

法定代表人或委托代理人（签字或签章）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

注 1：响应文件中无附加条件的无须填写。

注 2：供应商应谨慎在响应文件中提出附加条件，如提出的附加条件采购人无法接受，其响应将被认定为无效响应。